

۲۲ مارس ۲۰۲۳

السادة/ إدارة الإفصاح بالبورصة المصرية

تحية طيبة وبعد،

مرفق لسيادتكم طيه تقرير الحوكمة الخاص بالمجموعة المالية هيرميس القابضة وتقرير مراقب الحسابات عنها والخاص بالعام المالي ٢٠٢٢ (المنتهي في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢)

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،

رئيس إدارة علاقات المستثمرين



المجموعة المالية هيرميس القابضة تقرير الحوكمة وتقرير مراقب الحسابات عنها للسنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢

KPMG

# حسر حسر محسر محاسبون قانونيون ومستشارون

مبنى (١٠٥) شارع (٢) – القرية الذكيـــة كيلو ٢٨ طريق مصر الإسكندرية الصحراوي الجيــزة – القاهرة الكبــرى كـود بريــــــدى: ١٢٥٧٧

تليفون : ٥٠٠٥ ٣٥ ٣٥ ٥٠٠٠ ٣٥ ٣٥ (٢٠٢) البريد الإلكترونيي : Egypt@kpmg.com.eg فياكس : ٣٥ ٣٥ ٣٥ (٢٠٢) صنيدوق بريد رقم: (٥) القرية الذكية

# تقربر تأكد مستقل

# على تقرير مجلس إدارة شركة المجموعة المالية هيرميس القابضة عن مدي تطبيق قواعد حوكمة الشركات

إلى السادة / مجلس إدارة شركة المجموعة المالية هيرميس القابضة ش.م.م

#### المقدمة

قمنا بمهام التأكد المناسب بشأن إعداد وعرض تقرير مجلس الإدارة عن مدى تطبيق قواعد الحوكمة المعد بواسطة إدارة شركة المجموعة المالية هيرميس القابضة عن السنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ وذلك وفقاً لنموذج تقرير مجلس الإدارة الاسترشادي المشار إليه في خطاب البورصة المصرية إلى مجلس إدارة الشركة المؤرخ في ٢٥ ديسمبر ٢٠١٨.

# مسئولية الإدارة

مجلس إدارة الشركة هو المسئول عن إعداد وعرض تقريره عن مدي تطبيق قواعد الحوكمة وفقاً لنموذج تقرير مجلس الإدارة الاسترشادي المشار إليه في خطاب البورصة المصرية المؤرخ في ٢٥ ديسمبر ٢٠١٨. كما أن مجلس إدارة الشركة هو المسؤول عن التأكد من تطبيق قواعد الحوكمة وفقاً للتعليمات الصادرة عن الهيئة العامة للرقابة المالية والدليل المصري لحوكمة الشركات الصادر بموجب قرار مجلس إدارة الهيئة العامة للرقابة المالية رقم ٨٤ بتاريخ ٢٦ يوليو ٢٠١٦، وكذلك مسئول عن تحديد نقاط عدم الالتزام ومبرراتها.

#### مسئولية المراجع

تتحصر مسئوليتنا في إبداء استنتاج بتأكيد مناسب بشأن مدي النزام الشركة في إعداد وعرض تقرير مجلس الإدارة المشار إليه أعلاه بنموذج تقرير مجلس الإدارة الاسترشادي المشار إليه في خطاب البورصة المصرية المؤرخ في ٢٠١٨ ديسمبر ٢٠١٨، في ضوء الإجراءات التي تم أداؤها. وقد قمنا بمهام التأكد المناسب وفقاً للمعيار المصري لمهام التأكد رقم (٣٠٠٠) "مهام التأكد بخلاف مراجعة أو فحص معلومات مالية تاريخية" ويتطلب هذا المعيار الالتزام بمتطلبات السلوك المهني بما فيها متطلبات الاستقلالية.



# خارم حسنن

ومن اجل التوصل لهذا الاستنتاج تضمنت اجراءاتنا الحصول بصورة أساسية على الأدلة من واقع الملاحظة والاستفسارات من الأشخاص المسئولين عن إعداد وعرض تقرير مدي الالتزام بقواعد الحوكمة والاطلاع على المستندات عندما يكون ذلك مناسباً. ونحن نعتقد أن الأدلة التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتوفير أساس لاستنتاجنا.

وفقا لمتطلبات الفقرة ٤٩ (د) من معيار ٣٠٠٠ فقد انحصرت إجراءاتنا في الأمور القابلة للقياس بشكل دقيق ولم تتضمن الجوانب غير الكمية أو مدي فاعليتها أو صحتها أو إكتمالها ومنها إجراءات الإدارة للالتزام بقواعد حوكمة الشركات وكذلك تقييم اداء مجلس الادارة ولجانه والإدارة التتفيذية والمخالفات والاحكام. ومن ثم لم تمتد مسئوليتنا أو اجراءاتنا لأغراض هذا التقرير الي تقييم مدى فاعلية نظام الرقابة الداخلية والالتزام بنظام الحوكمة وفاعليته.

وقد أعد هذا التقرير استيفاء لمتطلبات المادة ٤٠ من قواعد قيد وشطب الأوراق المالية المصرية وليس لأي غرض آخر. وبالتالي فهو لا يصلح للإستخدام إلا للغرض الذي أعد من أجله.

# الاستنتاج

من رأينا أن تقرير مجلس الإدارة عن مدى تطبيق الشركة لقواعد الحوكمة المشار إليها أعلاه خلال السنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ يتضمن المعلومات وتم إعداده وعرضه في جميع جوانبه الهامة وفقاً لنموذج تقرير مجلس الإدارة الاسترشادي المشار إليه في خطاب البورصة المصرية إلى مجلس إدارة الشركة المؤرخ في ٢٥ ديسمبر ٢٠١٨.

إيهاب محمد فؤاد أبو المجد

سجل مراقبي حسابات الهيئة العامة للرقابة المالية رقم (٣٧٨)

KPMG حازم حسن

 KPMG

 محاسبون قانونیون ومستشارون

القاهرة في ٢٢ مارس ٢٠٢٣



# <u>فهرس</u>

رقم الصفحة	البيان	
٤		تمهيد
٤	عن الشركة	بيانات -
0	، الشركة خلال عام ٢٠٢٢ التي ساهمت في تعزيز حوكمة الشركة	إنجازات
٦	العامة للمساهمين	
٦	هيكل الملكية	
γ		مجلس ا
٧	تشكيل مجلس الإدارة	•
٨	السيرة الذاتية للسادة أعضاء مجلس إدارة المجموعة المالية هيرميس القابضة	0
10	دور مجلس الإدارة ومسئولياته	•
١٦	مسئوليات رئيس مجلس الإدارة	•
١٦	مسنوليات الرئيس التنفيذي والعضو المنتدب	•
١٦	أمين سر مجلس الإدارة	
١٧	بلس الإدارة	لجان مج
١٧	تشكيل اللجان	•
١٨	سير اجتماعات مجلس الإدارة ولجانه	•
١٨	لجنة المراجعة	•
۲.	لجنة المخاطر	•
۲.	لجنة الحوكمة	•
۲۱	لجنة المكافأت	•
71	لجنة الترشيحات	•
77	اللجنة التنفيذية	•
75"	قابية	لبينة الر
75	نظام الرقابة الداخلية	•
75	إدارة المراجعة الداخلية	•
7 £	إدارة المخاطر	•
7 £	إدارة الالتزام	•
70	إدارة الحوكمة	•
70	مر اقب الحسابات	•
77	والشفافية	لإفصياح
77	المعلومات الجوهرية والإفصاح المالي وغير المالي	•
77	المستثمرين	
77		دوات ال
77	التقرير السنوي	•
۲۷	تقرير مجلس الإدارة	•
۲۸	تقرير الإفصاح	•
۲۸	تقرير الاستدامة	•
79	الموقع الالكتروني	•
٣.	والسياسات	لمو اثيق
٣.	ميثاق الأخلاق والسلوك المهني	•
٣,	برنامج الخلافة الوظيفية Succession Planning	•



٣١	سياسة الإبلاغ عن المخالفات Whistleblowing	•
٣١	سياسة مكافحة الرشوة والفساد	•
71	سياسة حماية البيانات	•
777	سياسة تعامل الداخليين والأطراف ذات العلاقة والأطراف المرتبطة	•
77	سياسة المسنولية الاجتماعية والبيئية	•





# تقرير حوكمة الشركات المقيدة بالبورصة المصرية عن العام المالي ٢٠٢٢ الخاص بالمجموعة المالية هيرميس القابضة

#### ۱- تمهید:

تسعى الشركة باستمرار للحفاظ على تطبيق إطار حوكمة شامل وفعال باعتباره عامل رئيسي لاستدامتها ونجاح أعمالها وتحقيق رؤيتها وتطلعاتها المستقبلية، حيث أن شمولية إطار الحوكمة لدى المجموعة وضبعت على عاتقها التزامات أكثر من واجباتها تجاه حقوق المساهمين وأصحاب المصلحة والمتطلبات الرقابية، بل وتشمل الإلتزامات البيئية والإجتماعية والأهداف الإقتصادية التي تسعى جاهدة إلى تحقيقها بما يتماشى مع قيم الشركة.

تدرك الشركة ضرورة الإلتزام بأفضل الممارسات في مجال الحوكمة والتي تنبع من أهمية تطبيق سياسات وإجراءات الحوكمة الرشيدة والتي تتخذها الشركة كثقافة عامة ورؤية وإستراتيجية طويلة المدى يتم تطبيقها بشكل مستدام وليس فقط في الأجل القصير، وذلك بهدف تعظيم قيمة الشركة للمساهمين والمحافظة على ثقة العملاء والمستثمرين والحفاظ على حقوق كافة أصحاب المصالح وكذلك حقوق العاملين والمتعاملين معها. كما تلتزم أيضاً بالمحافظة على أعلى معايير الحوكمة ونشر تقارير نتائج الأعمال بكل دقة وشفافية والالتزام التام بالقوانين والقواعد والضوابط الرقابية التي تحكم أعمال الشركة، كما تعمل الشركة بصورة متواصلة على تنفيذ تدابير الحوكمة البينية والإجتماعية وتقديم التقارير المتعلقة بها.

ويلعب فريق الإدارة التنفيذية دورًا محوريًا في تعزيز الإطار العام للحوكمة والإدارة الرشيدة باعتباره أحد الركائز الأساسية في مسيرة نجاح الشركة على مدار السنوات الماضية، فضلًا عن أهميته في ترسيخ مكانتها الرائدة باعتبارها بنك شامل في السوق المصري بعد الدخول في قطاع الخدمات المصرفية فضلًا عن كونها بنك استثمار رائد بالأسواق الناشئة والمبتدئة (FEM).

ويبرز هذا التقرير جهود الشركة في الإمتثال للمتطلبات الرقابية والقواعد التنظيمية الصادرة عن الهينة العامة للرقابة المالية و قواعد قيد وشطب الأوراق المالية بالبورصة المصرية.

# ٢- بيانات عن الشركة:

	اسم الشركة		
روس أمو الها، ومباشرة نشاط أمناء	غرض الشركة		
1999	تاريخ القيد بالبورصة	الحفظ المركزي، وكذا مباشرة عمليات شر ٢٥ سنة تبدأ من ١٩٩٨/٦/١٦ إلى ٢٠٢٣/٦/١٥، وقد تم مد أجل الشركة لمدة ٢٥ سنة أخرى تبدأ من ٢٠٢٣/٦/١٦ وتنتهي في ٢٠٤٨/٦/١٦ بموجب قرار الجمعية العامة غير العادية التي انعقدت في ٢٠٢٢/٦/١	المدة المحددة للشركة
٥ جنيهات	القيمة الاسمية للسهم	قانون سوق رأس المال رقم ٩٥ لسنة ١٩٩٢	القانون الخاضع له الشركة
٥,٨٣٨,٤٢٤,٠٣٠	أخر رأس مال مصدر	٦,٠ مليار جنية مصري	أخر رأس مال مرخص به
رقم القيد بالسجل ١٢٦٦٥ بتاريخ ٢٠١٠/٠٦/	رقم وتاريخ القيد بالسجل التجاري	0,187,575,.8.	أخر رأس مال مدفوع
( ) E		هانز ادة نسيم	اسم مسنول الاتصال

المعومة الملهة هروبيس ش م م. سبق وقم ب ٢٠١٠ للرحلة الثالثة، الثانية، الثانية، الكياد ٢٠١٠ طريق الماسرة الصحواوي الشارعة (١٠) ٢ ١٥٥٥ (١٠) ٢ ١٠٥٠ (١٠) ١٠٠٠ المرحلة الثانية الثانية الثانية، الثانية الثانية، الكياد ٢٠١١ المرحلة الثانية، الثانية الثانية، الثانية الثانية، الثانية الثانية، الثانية الثانية، الثانية، الثانية، الثانية، الثانية، الثانية، الثانية، الثانية، الثانية، الثانية الثانية، ال

Alexa No. B 129, Ph**ase 3, Smart-Viriage, Krizovano** Alexa **محاسبون قائرتيون ومستشاروي** وفقا لتقريرنا المرفق والمؤرخ في 127 1472.



عنوان المركز الرنيسي	مبنى ب ١٢٩، المرحلة الثالثة، القرية الذكية الكيلو ٢٨، طريق القاهرة الإسكندرية الصحر اوي			
أرقام التليفونات	. ٣٥٣٥٢١١ أرقام الفاكس ٣٥٣٥٧٠١٧			
الموقع الالكتروني	www.efg-hermes.com			
البريد الالكتروني	Investor-Relations@efg-hermes.com			

# ٣- إنجازات الشركة خلال عام ٢٠٢٢ التي ساهمت في تعزيز حوكمة الشركة:

تقوم الشركة بمراجعة وتحديث إطار الحوكمة الخاص بها باستمرار للتأكد من الالتزام بممارسات الحوكمة والمتطلبات التنظيمية المعمول بها، كما اتخذت الشركة العديد من الإجراءات التي تهدف إلى الحد من مخاطر عدم الإمتثال المرتبطة بأنشطة الشركة وتلبية المتطلبات التنظيمية .

تعتبر عملية تقييم أداء مجلس الإدارة وأعضائه من الأدوات الرئيسية في الحوكمة كونها تشجع على زيادة المشاركة الفعالة لأعضاء مجلس الإدارة وتحثهم على ابداء رأيهم واقتراح التوصيات التي ترتقي بممارسات الحوكمة وأداء الشركة. ويهدف التقييم إلى مراجعة أداء مجلس الإدارة ككل وتقييم أداء لجان المجلس ومدى مساهمتها في زيادة فاعلية المجلس، وكذلك تقييم عملية تدفق المعلومات إلى مجلس الإدارة من اللجان المنبثقة عنه ومن الإدارة التنفيذية.

وقد أسفرت نتيجة التقييم إلى أن مجلس الإدارة وأعضائه قد امتثلوا لمعايير الحوكمة مع عدم وجود أية تعاملات قد ينشأ عنها تضارب في المصالح.

ويتميز مجلس الإدارة بالتنوع حيث يضم عنصرين نسائيين طبقا لقرارات الهيئة العامة للرقابة المالية، كما يتميز بالخبرات المتنوعة في تشكيله ويتكون من أثنى عشر عضواً من بينهم عضواً تنفيذياً واحداً وأحد عشر عضواً غير تنفيذيين منهم ستة أعضاء مستقلين.

جدير بالذكر، أن هناك فصل تام بين منصبي رئيس مجلس إدارة الشركة غير التنفيذي ومنصب المدير التنفيذي والعضو المنتدب للشركة، حيث أن وجود منصب رئيس مجلس الإدارة غير التنفيذي لرئاسة المجلس يجعل شركة المجموعة المالية هيرميس القابضة ملتزمة التزاماً تاماً بتوجيهات الحوكمة الصادرة عن الهيئة العامة للرقابة المالية.

خلال عام ٢٠٢٢ حرص مجلس الإدارة على توفير افصاحات دقيقة وشفافة فيما يتعلق بالمعلومات الجوهرية المتعلقة بهيكل ملكيته وعملياته وأدانه المالي في إطار زمني مناسب.

التزم مجلس ادارة شركة المجموعة المالية هيرميس القابضة وشركاتها التابعة بقرارات الهيئة العامة للرقابة المالية بشأن ضوابط الإفصاح عن الممارسات البيئية والمجتمعية والحوكمة المتعلقة بالاستدامة والآثار المالية للتغيرات المناخية للشركات المقيدة بالابورصة حيث أن الإلتزام بهذه المعايير سيؤثر بصورة إيجابية على كسب ثقة المستثمرين وحثهم على زيادة استثماراتهم في الشركات الملتزمة بتطبيقها.

فى فبراير من عام ٢٠٢٢ حرص المجلس على الإفصاح بشفافية عن جميع التطورات المتعلقة بعرض الشراء المبدئي غير الملزم المقدم من بنك أبوظبي الأول (FAB) بغرض الاستحواذ على حصة الأغلبية بنسبة لا تقل عن ٥١٪، كما قام المجلس بتعيين مستشار مالي دولي ومستشار قانوني مصري لتقديم الاستشارات المالية والقانونية بشأن هذه الصفقة لإعداد در اسة للقيمة العادلة للسهم بهدف إيضاح تلك القيمة للمساهمين وحماية مصالحهم إلى أن البنك مقدم العرض قام بسحب العرض في ١٤٠ ابريل ٢٠٢٣.

وركز مجلس الإدارة خلال عام ٢٠٢٢ على السعي لتحقيق أهداف جميع أصحاب المصالح والوصول للنجاح والنمو طويل الأجل مع حماية مصالح الأقليات وصغار المساهمين.



# ١- الجمعية العامة للمساهمين:

تتكون الجمعية العامة من كافة مساهمي الشركة، كلاً بحسب نسبة ما يمتلكه من أسهمها. ولكل مساهم حق حضور الجمعية العامة، وتقوم الشركة بتسهيل إجراءات حضور المساهمين لاجتماعات الجمعية العامة مع الالتزام بأحكام القانون والنظام الأساسي للشركة المتعلقة بالإجراءات والمواعيد المقررة لدعوة الجمعية العامة وكيفية إدارتها واستخدام التصويت التراكمي في إنتخاب أعضاء مجلس الإدارة، حيث تتم إدارة الجمعية العامة على النحو الذي يسمح لكافة المساهمين بالتعبير عن أرائهم في ضوء ما ينظمه القانون والنظام الأساسي وبما يتوافق مع جدول أعمال الجمعية من موضو عات، مصحوباً بالبيانات والمعلومات التي تمكن المساهمين المرسلة قبل الاجتماع المساهمين جدول الأعمال.

كما تتيح الشركة استخدام التصويت الالكتروني الذى يكفل لمساهميها حضور اجتماعات الجمعية العامة وإثبات إجراءاتها والتصويت عليها عن بعد وذلك وفقاً للضوابط التي أصدرها مجلس إدارة الهيئة.

وتقوم الشركة بالإفصاح عن القرارات التي تم اتخاذها، وجميع الأحداث الجو هرية خلال الجمعية العامة كما تقوم بنشر محاضر اجتماع الجمعية العامة على الموقع الالكتروني للشركة.

وتلتزم الشركة بموافاة البورصة المصرية أولاً بملخص قرارات الجمعية العامة العادية و غير العادية فور انتهائها، وبحد أقصى قبل بدء أول جلسة تداول تالية لإنتهاء الإجتماع بما يحقق إتاحة المعلومات للجميع بشكل عادل. ثانياً بمحضر إجتماع الجمعية العامة العادية وغير العادية موقع من السيد/ رئيس مجلس الإدارة ومعتمد من مراقب الحسابات خلال اسبوع من تاريخ الإجتماع. ثالثاً بمحضر إجتماع الجمعية العامة العادية وغير العادية موثق من الهيئة العامة للرقابة المالية خلال ثلاثة ايام من تاريخ استلام التوثيق.

كما تلتزم الشركة بموافاة الهيئة العامة للرقابة المالية بمحضر إجتماع الجمعية العامة العادية وغير العادية خلال عشرة أيام من تاريخ الإنعقاد وذلك لإعتماد المحاضر والسير في إجراءات تنفيذ قرارات الجمعية.

#### هيكل الملكية

النسبة ٪	عدد الأسهم في تاريخ القوائم المالية	المستقيد النهاني	حملة ٥٪ من أسهم الشركة فأكثر
717,77	187,7.0,188	بنك ناتيكسيس إس إيه	DF EFG3 LIMITED
%\ <b>\</b>	141,277,277	تيموثي كولينز وأخرين	RA MENA Holdings LTD and RA Holdings I LTD
%q,٣٣	١٠٨,٩٦٣,٧٠٩	الشيخ عبد المنعم الراشد	RIMCO EGT INVESTMENT LLC
%A,V &	1.7,.7.,180	حاملي شهادات الإيداع الدولية	THE BANK OF NEW YORK MELLON (GDRs)
%0,71	7., 1.0, 2.07	بعض العاملين والمديرين وأعضاء مجلس الإدارة التنفيذيين	نظام الاثابه و التحفيز للعاملين بشركة المجموعه الماليه هيرميس القابضه
% £ V , T T	001,057,079		الإجمالي



وهقا لتقريرنا المرفق والمؤرخ في ٢٢/٢١/٢٠٠



# ٥- مجلس الإدارة:

ير أس شركة المجموعة المالية هير ميس القابضة مجلس إدارة غالبيته من غير التنفيذيين متنوعى الخبر ات سواء الخبرة المالية أوالقانونية ولديهم المعرفة اللازمة لتأدية مهامهم بفاعلية وكفاءة لتحقيق أهداف الشركة ومساهميها كما يتوافر للسادة الأعضاء الدراية التامة بدور هم الرقابي و مسئوليتهم لإرساء قواعد الحوكمة.

وقد تم إنتخاب مجلس الإدارة بموجب قرار الجمعية العامة العادية للشركة المنعقدة بتاريخ ٧ مايو ٢٠٢٠ لمدة ثلاث سنوات تنتهى في مايو٢٠٢٣.

# تشكيل مجلس الإدارة في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢:

يتكون مجلس الإدارة من أثنى عشر عضواً من بينهم عضواً تنفيذياً واحداً وأحد عشر عضواً غير تنفيذيين منهم ستة أعضاء مستقلين ويضم تشكيل المجلس عنصرين نسانيين طبقاً لقرارات الهينة العامة للرقابة المالية.

جهة التمثيل	تاريخ الالتحاق	عدد الأسهم المملوكة	صفة العضو*	إسم العضو	P
	۲۰۰۸/۰٤/۲٤		غير تنفيذي - مستقل	منى صلاح الدين ذو الفقار	-1
	77/. ٤/٢ ٤	٤٣٩,٢٠٠	غير تنفيذي	ياسر سليمان هشام الملواني	_4
	7.11/.7/17		غير تنفيذي	تاكيس أر ابوجلو	۳-
	7.17/.0/.1	177,775	تنفيذي	كريم علي عوض	_ ٤
	7.15/.0/17		غير تنفيذي ـ مستقل	مروان نبيل العربي	_0
DF EFG3 LIMITED**	۲۰۱7/۰۸/۲۸	157,7.0,155	غير تنفيذي	جون شيفال	_٦
	7.17/. ٤/٢٧		غير تنفيذي ـ مستقل	زبير سومرو	_٧
	7.17/. 1/77		غير تنفيذي - مستقل	عبد الله خليل المطوّع	-۸
	7.17/. £/77		غير تنفيذي - مستقل	خالد مانع سعيد العتيبة	_9
	7.17/. 8/77		غير تنفيذي - مستقل	رمزي زكي	-1.
RA MENA Holdings	7.14/17/70	187, £ V.A, £ A.A	غير تنفيذي	تيموثي كولينز	-11
LTD and RA Holdings I LTD	7.11/17/70		غير تنفيذي	اليزابيث كريتشلي	-17

<sup>\*</sup> طبقاً للتعريف الوارد بالمادة رقم (٤) من قواعد قيد وشطب الأور اق المالية بالبور صنة المصرية.

نتبع الشركة في اختيار أعضاء مجلس الإدارة المعايير الصحيحة والمناسبة لاختيار وتعيين وإعادة انتخاب الأعضاء، مع الالتزام الكامل بالقوانين المنظمة والنظام الأساسي للشركة كما ان هناك فصل تام بين منصبي رئيس مجلس إدارة الشركة غير التنفيذي والرئيس التنفيذي والعضو المنتدب للشركة.

يجتمع مجلس الادارة وفقاً لما تتطلبه الاجراءات الرقابية كما يجوز مشاركة الاعضاء في الاجتماعات من خلال وسائل الاتصال الحديثة

وجدير بالذكر، أنه تم قبول الاستقالة المقدمة من شركتي .RA Mena Holding LTD ويمثلها السيد/ تيموث كولينز و RA RA ا .Holding I LTD وتمثلها السيدة/ اليزابيث كريتشلي من عضوية مجلس الإدارة واللجان التابعة لها في ١٩ فيراير ٣٠٠٣٠

V

محاسبون قانونيون ومستشارون وفقا لتقريرنا المرفق والمؤرغ في 2/4\_725

<sup>\*\*</sup>المملوكة بالكامل لينك ناتيكسيس اس ايه



على أن يعرض القرار على أول جمعية عمومية للشركة والتي سيتم فيها انتخاب مجلس الإدارة لدورة جديدة، وقد انخفضت نسبة ملكية الشركتين في رأس مال الشركة من ١١,٦٨% الى ٣,٨%.

# السيرة الذاتية للسادة أعضاء مجلس إدارة المجموعة المالية هيرميس القابضة:

الأستاذة/ منى ذو الفقار رنيس مجلس إدارة غير تنفيذي- مستقل

تشغل منى ذو الفقار منصب رئيس مجلس الإدارة غير تنفيذي - مستقل للمجموعة المالية هيرميس منذ عام ٢٠٠٨ و هي أحد الشركاء المؤسسين لمكتب "ذو الفقار وشركاؤها" للاستشارات القانونية والمحاماة والذي تأسس في يونيو ٢٠٠٩ ونجح في احتلال مكانة بارزة بين مكاتب المحاماة في مصر، علمًا بأنه يتألف من ١٧ شريكاً وأكثر من ٦٠ محامياً وكانت ذو الفقار قبل ذلك شريكاً بمكتب الشلقاني للاستشارات القانونية حيث شغلت رئاسة اللجنة التنفيذية لعدة سنوات.

واكتسبت ذو الفقار شهرة واسعة بالأوساط القانونية في مصر والخارج باعتبارها من أبرز محاميّ الشركات والبنوك وتمويل المشروعات. وقد قادت ذو الفقار التفاوض في مجموعة من أضخم الصفقات الاستثمارية الناجحة وأكثرها تعقيدًا في مصر والشرق الأوسط على مدار ثلاثين عامًا من واقع خبرتها بأنشطة الدمج والاستحواذ وعمليات أسواق رأس المال.

وقامت ذو الفقار كذلك بدور رئيسي في برامج تحديث وإصلاح النظم والقوانين الاقتصادية والمصرفية من خلال عضويتها السابقة بمجلس إدارة البنك المركزي المصري خلال الفترة بين عامي ٢٠٠٣ و ٢٠١١ وأيضنا عضويتها باللجان القومية لصياغة القوانين. وتعد ذو الفقار أحد الخبراء والنشطاء في مجال حقوق الإنسان على المستويين المحلي والدولي، حيث قامت بإطلاق العديد من الحملات الناجحة لصياغة تشريعات جديدة فيما يخص حقوق المرأة وحرية التعبير ومحاكم الأسرة، علمًا بأنها شغلت عضوية المجلس القومي لحقوق الإنسان حتى سبتمبر ٢٠٢١. وكانت ذو الفقار نائب رئيس لجنة الخمسين ولعبت دورًا محوريًا في صياغة الدستور المصري لسنة ٢٠١٤.

وقد تم انتخاب ذو الفقار مؤخرًا لتولي رئاسة الاتحاد المصري للتمويل متناهي الصغر، إلى جانب توليها رئاسة عدة منظمات غير حكومية معنية باليات تحقيق التنمية الاجتماعية وتوفير التمويل متناهي الصغر للنساء. وعلى المستوى الدولي تم انتخاب منى ذو الفقار لشغل عضوية اللجنة الاستشارية الدولية بمجلس حقوق الإنسان التابع لمنظمة الأمم المتحدة لدورتين انتهت مدتهما في ٢٠١١.

حصلت منى ذو الفقار على شهادة البكالوريوس في الاقتصاد والعلوم السياسية من جامعة القاهرة وليسانس الحقوق من جامعة المنصورة كما تحمل الدكتوراه الفخرية في القانون من جامعة زيورخ.

> السيد/ كريم عوض الرئيس التنفيذي والعضو المنتدب للمجموعة المالية هيرميس القابضة

يشغل كريم عوض منصب الرئيس التنفيذي والعضوالمنتدب وكذلك رئيس اللجنة التنفيذية بالمجموعة المالية هيرميس القارضة وقد استهل عوض مسيرته بالمجموعة المالية هيرميس عام ١٩٩٨ بقطاع الترويج وتغطية الاكتتاب، وذلك قبل أن يتولى رئاسته

٨

مراود شده کاری ۱۰ (۱۰ میلید تا ۲۰۰۰ در ۱۰ در ۱۰



عام ٢٠٠٧، ونجح خلال هذه الفترة في إدارة العديد من الصفقات الناجحة على المستويين المحلي والدولي. وشغل بعد ذلك مجموعة من المناصب الإدارية بالمجموعة، من بينها منصب الرئيس التنفيذي لبنك الاستثمار خلال عام ٢٠١٢.

وقد قام عوض منذ تقلد منصب الرئيس التنفيذي للمجموعة المالية هيرميس عام ٢٠١٣، بإجراء عملية إعادة هيكلة جو هرية للمجموعة عبر تطبيق سلسة من الإجراءات والتدابير المتمثلة في ترشيد النفقات غير الضرورية، والتخارج من الأصول والمشروعات غير الرئيسية، وفي مقدمتها التخارج من حصة الأغلبية ببنك الاعتماد اللبناتي (Credit Libanais). ومن خلال تضافر جهوده مع فريق الإدارة العليا بالمجموعة المالية هيرميس القابضة، تولى عوض قيادة المجموعة نحو تحول استراتيجي جديد، تركيزًا على تحويل المجموعة من أكبر بنوك الاستثمار بمنطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا إلى المؤسسة الرائدة في الخدمات المالية المنفودة بالتواجد الفعال والمباشر عبر الأسواق المبتدئة. وسعيًا إلى هذا النجاح المنشود، استندت استراتيجية التحول الجديدة إلى ست ركائز محورية؛ أولا: استقطاب وتوظيف أفضل الكفاءات؛ ثانيًا: الارتقاء بمكانة المجموعة بمختلف الأسواق التي تعمل بها؛ ثالثًا: تنفيذ خطة توسعات جغرافية بالأسواق المتميزة بالمقومات الاستثمارية الجذابة، رابعًا: تعزيز باقة الخدمات والمنتجات المقدمة، خامسًا: تنمية وتعزيز مصادر الربحية، سادسًا: ضمان دمج مبادئ وممارسات المسئولية الاجتماعية في جميع أنشطة و عمليات المجموعة.

وعلى مدار السنوات التسع الماضية، أحرزت المجموعة نجاحًا ملحوظًا على صعيد أنشطة قطاعات الترويج وتغطية الاكتتاب والوساطة في الأوراق المالية والبحوث (Sell-Side) في الأسواق الرئيسية التي تعمل بها وهي الإمارات والسعودية ومصر، وذلك بالتوازي مع تنمية حصتها السوقية والتوسع بأعمالها في سبعة أسواق جديدة تمتد من أسواق أفريقيا جنوب الصحراء إلى وذلك بالتوازي مع تنمية حما تمكنت المجموعة من تطوير أنشطة قطاعي إدارة الأصول والاستثمار المباشر (Buy-Side) بصورة كاملة، عبر دمج أنشطة إدارة الأصول على الساحة الإقليمية مع شركتها التابعة بدولة الإمارات Management (FIM) خلال عام ٢٠١٧، بالإضافة إلى تعزيز أنشطة قطاع الاستثمار المباشر، ليصبح ركيزة محورية الستثمار ات قطاعات الطاقة المتجددة والتعليم والرعاية الصحية. وعلاوة على ذلك، ركّز عوض على تنمية باقة المنتجات المقدمة، وكذلك استحداث مجالات وأنشطة جديدة، فقد نجحت المجموعة تحت قيادته في تأسيس منصة متكاملة لأنشطة التأمين والدفع غير المصرفي، تشمل حاليًا أنشطة التأجير التمويلي والتخصيم والتمويل متناهي الصغر ومنصة خدمات الشراء الأن والدفع على المحقًا والتمويل العقاري وخدمات التأمين والدفع الإلكتروني، فضلاً عن منصات أدوات الدخل الثابت والمنتجات المهيكلة. وفي نوفمبر ٢٠٢١، نجحت المجموعة في الاستحواذ على aiBANK في مصر لتكتمل بذلك جهود المجموعة في التحول إلى بنك شامل وتعزيز باقة المنتجات المقدمة لعملائها مع إرساء أساس قوي لتنمية عملياتها في المستقبل.

وقد أثمر نجاح تنفيذ استراتيجية التحول الجديدة عن دفع عجلة نمو إيرادات المجموعة بشكل ملحوظ، حيث بلغت ٦,١ مليار جنيه خلال عام ٢٠٢١، وهو ما انعكس في وصول صافي الربح إلى ١,٤٥ مليار جنيه خلال نفس الفترة، بالإضافة إلى الحفاظ على التزام المجموعة الراسخ تجاه المجتمعات المحيطة بأعمالها، من خلال تنفيذ سياسات المسئولية الاجتماعية التي تتبناها، وتطبيق أفضل الممارسات الدولية المتعلقة بالحفاظ على البينة والمسئولية الاجتماعية ومعايير الحوكمة الرشيدة.

حصل كريم عوض على بكالوريوس إدارة الأعمال من الجامعة الأمريكية بالقاهرة.

# السيد/ ياسر الملوانى نانب رئيس مجلس الإدارة

يشغل ياسر الملواني منصب نائب رئيس مجلس الإدارة غير التنفيذي بالمجموعة المالية هيرميس القابضة، وقد لعب الملواني دورًا محوريًا في تنمية أنشطة الترويج وتغطية الاكتتاب في السوق المصري وكذلك تحويل المجموعة المالية هيرميس إلى بنك الاستثمار الرائد في العالم العربي من خلال شغله منصب الرئيس التنفيذي للمجموعة في عام ٢٠٠٣.

استهل الملواني مسيرته المهنية بالعمل لمدة ١٦ عامًا مع البنك التجاري الدولي (Chase National Bank (CIB) سابقًا حتى أصبح مديرًا عامًا لإدارة الخدمات المصرفية للشركات بالبنك، وقد انضم الملواني إلى المجموعة المالية هيرميس وقت اندماجها مع شركة (CIIC).



حصل ياسر الملواني على شهادة البكالوريوس في المحاسبة من جامعة القاهرة.

السيد/ تاكيس أرابوجلو عضو مجلس إدارة غير تنفيذى

يعمل تاكيس أرابوجلو حاليًا مستشارًا دوليًا ويحظى بخبرة سابقة من واقع عمله بمختلف أسواق رأس المال الدولية وقطاعات الخدمات المصرفية للشركات وخدمات بنوك الاستثمار في لندن، بالإضافة إلى خبرته الحالية في أنشطة الإدارة وإعادة الهيكلة وتقديم الخدمات الاستشارية لكبرى المؤسسات المالية والشركات المدرجة، تركيزًا على أسواق منطقة جنوب شرق أوروبا ومنطقة الشرق الأوسط.

وشغل أرابوجلو سابقًا عدة مناصب من بينها العضو المنتدب ورئيس قطاع البنوك وخدمات الأوراق المالية بمجموعة سيتى جروب العالمية، ورنيس مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي للبنك الأهلي اليوناني، ورئيس مجلس إدارة اتحاد البنوك اليوناذية، والرنيس التنفيذي لقطاع الخدمات المصـرفية التجارية بالمجموعة المالية هيرميس في الشـرق الأوسـط وأفريقيا من عام ٢٠١٠ حتی عام ۲۰۱۳.

ويحظى السيد أرابوجلو بخبرات واسعة في الوظائف المتعلقة بعضوية مجلس الإدارة، حيث يشغل حاليًا منصب عضو مجلس الإدارة غير التنفيذي بالعديد من الشركات والمؤسسات، ويشمل ذلك منصب رئيس مجلس إدارة بنك قبرص المدرج ببورصة لندن، ورئيس مجلس إدارة شركة(Tsakos Energy Navigation (TEN المدرجة ببورصة نيويورك. كما يشغل منصب عضو مجلس ادارة مستقل بالمجموعة المالية هير ميس القابضة المدرجة ببور صتى لندن والبور صة المصرية.

يحمل أرابوجلو مجموعة من المؤهلات العلمية المرموقة في الرياضـــيات والهندســة والإدارة من أبرز الجامعات في اليونان و المملكة المتحدة.

> السيد/ مروان العربي عضو مجلس إدارة غير تنفيذى - مستقل الشريك الإداري - جيبسون دن أند كراتشر (Gibson, Dunn & Crutcher LLP)

يشغل السيد مروان العربي منصب عضو مجلس الإدارة غير التنفيذي- مستقل بالمجموعة المالية هيرميس القابضة . كما يتولى منصب الشريك الإداري في أسواق رأس المال وقطاع الاستثمار المباشر وعمليات الاندماج والاستحواذ بمكتب جبيسون دن أند كراتشر للمحاماة ويعمل العربي من مقر المكتب في دبي. حيث تتمثل أبرز مسلولياته في تقديم الخدمات الاستشارية للحكومات والعملاء من المستثمرين التابعين للقطاع الخاص فيما يخص تنفيذ صفقات رأس المال للشركات العاملة في مختلف القطاعات الاقتصادية. كما شغل السيد العربي سابقًا شريكًا في مكتب شير مان أند ستير لينغ للمحاماة ، والعضو المنتدب لشركة سيتادل كابيتال(شركة القلعة حالياً) إحدى شركات الاستثمار المباشرالرائدة في الشرق الأوسط وأفريقيا.

فضلاً عن شغله منصب المدير التنفيذي بقطاع الترويج وتغطية الاكتتاب بالمجموعة المالية هير ميس، حيث تضمن عمله تقديم الاستشارات الخاصة بالعمليات الاستثمارية في العديد من أسواق المال وصفقات الدمج والاستحواذ في الشرق الأوسط. السيد العربي محام مؤهل من نيويورك.

ويحمل السيد مروان العربي رخصـة مزاولة المحاماة بولاية نيويورك الأمريكية، وهو حاصـل على شــهادة البكالوريوس في العلوم الاقتصادية من الجامعة الأمريكية بالقاهرة ودرجة الدكتوراه في القانون من جامعة كولومبيا الأمريكية.





السيد/ چون شيقال عضو مجلس إدارة غير تنفيذي مستشار أول وعضو اللجنة التنفيذية في بنك ناتيكسيس

يشغل چون شيقال حاليًا منصب عضو مجلس الإدارة غير التنفيذي بالمجموعة المالية هيرميس القابضة. انضم شيفال إلى بنك ناتيكسيس في يونيو عام ٢٠٠٩، حيث كان مسئولًا عن إدارة الديون والتمويل (التمويل الهيكلي) حتى عام ٢٠١٢، ثم توسع بنطاق مسئوليته لتشمل قارة أوروبا (بين عامي ٢٠١١ و ٢٠١٢). كما شغل شيفال منصب مدير إدارة التمويل والمخاطر، وعضوية اللجنة التنفيذية ومنصب نائب مدير أول البنك في الفترة ما بين (سبتمبر ٢٠١٢ وأكتوبر ٢٠١٧)، بعدها شغل منصب كبير مستشارين للرئيس التنفيذي لناتيكسيس حتى مارس ٢٠٢٢. ويرأس شيفال حاليًا لجنة المخاطر بمجلس إدارة بنك ألفا باليونان، ومؤسسة ناتيكسيس المجزائر.

وأمضى شيقال أغلب مسيرته المهنية (بين عامي ١٩٨٣ و ٢٠٠١) في العمل ببنك كريدي أجريكول إندوسويز، حيث شغل عدة مناصب قيادية بما في ذلك رئيس المحللين الاقتصاديين ورئيس إدارة التخطيط الإستراتيجي وتحليل الميزانية ورئيس إدارة التخطيط الإستراتيجي وتحليل الميزانية ورئيس إدارة التمويل الهيكلي ورئيس قطاع أسواق الشرق الأوسط وأسيا، وذلك قبل تكليفه بمنصب مدير عام البنك. وقد شغل شيقال منصب مدير تنفيذي بعدة بنوك من بينها البنك السعودي الفرنسي (المملكة العربية السعودية) والبنك التجاري وفا (المغرب) والبنك اللبنائي الفرنسي.

وشخل شيقال أيضًا منصب رئيس بنك عوده فرنسا ورئيس مجلس إدارة بنك عوده سويسرا (بين عامي ٢٠٠١ و ٢٠٠٥)، بالإضافة إلى شغل عضوية مجلس إدارة بنك عوده سرادار (لبنان) بين عامي ٢٠٠٢ و ٢٠٠٦. وقد عمل شيقال قبل ذلك بوزارة الصناعة ووكالة التخطيط الفرنسية.

تخرج شيقال من المدرسة المركزية بباريس (تخصص هندسة) وجامعة بيركلي بالو لايات المتحدة الأمر بكية.

السيد/ زبير سومرو عضو مجلس إدارة غير تنفيذي مستقل رئيس مجلس إدارة البنك الأهلى المتحد ـ المملكة المتحدة

يشغل زبير سومرو منصب عضو مجلس الإدارة غير التنفيذي - مستقل بالمجموعة المالية هير ميس القابضة، وقد أمضى سومرو أغلب مسيرته المهنية في Citibank حيث عمل فيه لأكثر من ٣٣ عامًا تولى خلالها مسئولية العديد من المساصب العليا، وذلك في مجموعة من الأسواق تشمل الشرق الأو سط وتركيا والمملكة المتحدة وباكستان. وخلال عام ١٩٩٧ شخل سومرو منصب رئيس البنك المتحد (يونايتد بنك) الباكستاني المملوك للحكومة، حيث تولى مسئولية إعادة هيكلة البنك تمهيدًا لخصخصته بعد انضمامه من جديد إلى فرع Citibank في باكستان ليشغل منصب العضو المنتدب للبنك. وفي عام ٢٠٠٤ حصل سومرو على الميدالية الذهبية Cuaid-e-Azam Centenary من بنك دولة باكستان، تقديرًا لإنجازاته في الفترة التي قضاها في يونايتد بنك، علاوة على مساهماته العظيمة في إصلاح القطاع المالي حين كان رئيسًا لرابطة البنوك الباكستانية.

وتقديرًا لهذه الإنجازات، قام كلًا من البنك الدولي في واشنطن، وصندوق النقد الدولي في مصر، والمؤسسة التمويل الدولية في بنجلاديش بدعوته للحديث حول تجربته في إعادة هيكلة البنوك التابعة للقطاع العام.

وقد قامت الحكومة الباكستانية عام ٢٠١٩ بتكليف سومرو بمنصب رئيس مجلس إدارة البنك الوطني الباكستاني، الذي يعد أكبر المؤسسات المصرفية بباكستان، حيث ظل في هذا المنصب حتى أبريل ٢٠٢٢. علاوة على ذلك تولى سومر ومنصب مدير



غير تنفيذي ورئيس مجلس إدارة البنك الأهلي المتحد – وهو مشروع مشترك للبنك الأهلي الباكستاني – وظل في منصبه حتى أكتوبر ٢٠٢٢.

ويحظى سومرو بخبرة تربو على ٢٠ عامًا من العمل في أنشطة الشمول المالي والتخفيف من حدة الفقر، وشغل منصب رئيس الشركة الباكستانية للاستثمار في التمويل متناهي الصخر، وهي أكبر مؤسسة بالقطاع والتي تملك أغلبيتها كيانات مرتبطة بالحكومتين البريطانية والألمانية. بالإضافة إلى ذلك، شغل سومرو عضوية مجلس الإدارة بعدد من المؤسسات من بينها "صندوق تخفيف حدة الفقر في باكستان" و "LUMS" و "المؤسسة الوطنية لإدارة التعليم" و "LRBT"، وكلية "Aitchison" و "Acumen Pakistan" ومقر ها باكستان والولايات المتحدة الأمريكية ومؤسسسة "Grameen" الأمريكية، ومدرسة "Indus Valley" للفنون والعمارة.

وقد شغل سومرو عضوية المجلس الاستشاري الاقتصادي التابع للحكومة لفترتين الأولى بين عامي ١٩٩٧ و ٢٠٠٠، والثانية بين عامي ٢٠١٣ و٢٠١٨، إضافة إلى عضوية مجلس إدارة البنك المركزي الباكستاني، وعضوية مجلس السياسات بلجنة الأمن والبورصة الباكستانية، ومجلس إدارة الصندوق الانتماني الوطني للاستثمار، ورئيس مجلس إدارة بورصة كراتشي بباكستان، ورئيس غرفة التجارة والصناعة، ورئيس مجلس الأعمال الأمريكي.

حصل سومر و على شهادة البكالوريوس من كلية لندن للاقتصاد، ودرجة الماجستير من مدرسة الدار سات الشرقية والإفريقية، وحصــل كذلك على شــهادتين من برامج التعليم التنفيذي من كلية هار فار د للأعمال ومدرســة هار فار د كينيدي، وأثناء عمله في Citibank، تلقى سومرو تدريبًا رسميًا مكثفًا في المجالات الرئيسية للأعمال المصرفية التجارية والاستثمارية ومعاملات الأفراد بباكستان وعلى مستوى العالم.

> السيد/ عبدالله خليل المطوع عضو مجلس إدارة غير تنفيذي- مستقل مدير عام المكتب الخاص التابع لسمو الشيخ سرور بن محمد أل نهيان

يشغل عبدالله خليل المطوع منصب عضو مجلس الإدارة غير التنفيذي-مستقل للمجموعة المالية هيرميس القابضة، كما يشغل حاليًا منصب مدير عام مكتب الشيخ سرور بن محمد آل نهيان. ويعد المطوع من أبرز خبراء الاستثمار ويحظى بخبرة عملية تربو على ٣٥ عامًا من العمل في مجالات التمويل والشئون الإدارية.

ويشغل المطوع عضوية مجلس إدارة بنك أبوظبي التجاري منذ عام ١٩٩٧، إلى جانب عضوية عدد من لجان البنك ومن بينها لجنة إدارة المخاطر والرقابة الداخلية. كما شغل المطوع عضوية مجلس إدارة بنك الفلاح الباكستاني منذ عام ١٩٩٧، وعدد من لجانه الفرعية، والتي شــملت كل من لجنة المراجعة الداخلية، ولجنة الأجور والترشــيحات، ولجنة إدارة المخاطر، ولجنة المكافأت، ولجنة تكنولوجيا المعلومات، بالإضافة إلى توليه منصب رئيس لجنة الاستر اتيجيات والشئون المالية بالبنك. ويشغل المطوع منصب رئيس مجلس إدارة شركة مخازن للاستثمار، وعضوية مجلس إدارة شركة أبو ظبي الوطنية للفنادق.

حصل المطوع على شهادة البكالوريوس في إدارة الأعمال من جامعة كارولينا الشمالية بالولايات المتحدة الأمريكية.

السيد/ خالد مانع سعيد العتيبة

عضو مجلس إدارة غير تنفيذي مستقل مدير مكتب الدكتور مانع سعيد العتيبة

المعمومة المالية ميربيس ش م م مين رقم ب ٢٠١، المرحلة القالمة، القبرية الذكية، الكيلو ٢٨، طريق القامرة الاسكندرية المحاوي (٢٠ ٢ roro 1517) (125 ros 1517). Building No. Biles 3, Smart Village, Km 28, Cairo Alexandria Desert Road, Egypt T +20 (0)2 3535 6499 F +20 (0)2 3535 0942 وققا لتقريرنا المرقق والمؤرخ في ٢٦ ١٠٠٠

17



يشغل خالد مانع العتبية منصب عضو مجلس الإدارة غير التنفيذي-مستقل للمجموعة المالية هيرميس القابضة، وهو أيضًا مدير مكتب سعادة الدكتور مانع سعيد العتبية، المستشار الشخصي لصاحب السمو الشيخ محمد بن زايد أل نهيان رئيس دولة الإمارات العربية المتحدة، منذ عام ٢٠٠٠، علمًا بأنه يشغل منصب نائب رئيس مجلس إدارة مجموعة شركات العتبية.

ويحظى العتيبة بخبرات واسعة تربو على ٢٢ عامًا من العمل بالعديد من المجالات، حيث يقوم بتوظيف هذه الخبرات والاستعانة بها في تولي مجموعة من المناصب أبرزها مدير شركة الفلاح للتأمين المحدودة بباكستان، ورئيس مجلس إدارة شركة ليوا الدولية للاستثمار السياحي ومنتجع رويال ميراج بالمغرب، فضلاً عن شغله منصب مدير مجموعة غنتوت الدولية وبنك الفلاح، ورويال ميراج -أبوظبي.

حصل العتيبة على شهادة البكالوريوس في الاقتصاد الدولي من جامعة سوفولك في بوسطن بولاية ماساتشوستس.

السيد/ رمزي زكي عضو مجلس إدارة غير تنفيذي مستقل موسس شركة وفرة التصدير

يشغل رمزي زكي منصب عضو مجلس الإدارة غير التنفيذي-مستقل للمجموعة المالية هيرميس القابضة، وهو مؤسس شركة وفرة المتخصصة في تصدير المنتجات الغذائية منذ عام ٢٠١٤، حيث نجح في إنشاء مركز تعبئة وتغليف متطور مع تنمية مزرعة الشركة لتبلغ مساحتها ٣٦٠ فدانًا. ومن الجدير بالذكر أن رمزي زكي شغل عضوية مجلس إدارة المجموعة المالية هيرميس حتى عام ٢٠١٣ ضمن مسيرة عمل دامت ١٨ عامًا بالمجموعة، وشغل خلالها منصب رئيس عمليات قطاع الوساطة في الأوراق المالية عام ١٩٩٥. كما شغل رمزي منصب رئيس قطاع العمليات للمجموعة، حيث تولي كافة الشنون التشغيلية بما في ذلك إدارة الامتثال، ونجح في تنمية أعمال قطاعات المجموعة المالية هيرميس في جميع الأسواق التي تعمل بها بالتوازي مع الارتقاء بممارسات الحوكمة والسلوك المهني، فضلاً عن تعزيز قدرة المجموعة على مواجهة وتجاوز الأحداث بالقتصادية والسياسية التي شهدتها المنطقة.

وقبل انضــمامه للمجموعة المالية هيرميس عمل زكي بالبنك التجاري الدولي لمدة خمس سـنوات، حيث تولى قيادة الفريق المسنول عن تقديم خدمات الانتمان للشركات العاملة بقطاع الأدوية المصـري ونجح في زيادة حجم القروض المقدمة للقطاع بمعدل يتجاوز الضعف وتنمية الحصـة السوقية للبنك لتصل إلى ٧٠% من إجمالي الشركات التابعة للقطاع الخاص العاملة في صناعة الأدوية بمصر، فضلاً عن دوره المحوري في المفاوضات الخاصة بصفقة دمج أكبر شركتي أدوية تابعة للقطاع الخاص المصرى.

حصل زكى على شهادة بكالوريوس التجارة من جامعة القاهرة.

السيد/ تيموثي كولينز عضو مجلس إدارة غير تنفيذي الرئيس التنفيذي والعضو المنتدب لشركة Ripplewood Advisors LLC

يشخل تيموثي كولينز عضوية مجلس الإدارة غير التنفيذي للمجموعة المالية هيرميس القابضة، وهو أيضًا الرئيس لتنفيذي والعضو المنتدب لشركة. Ripplewood Advisors LLC التي أسسها عام ١٩٩٥ وخلفت أعمال Ripplewood Advisors LLC وخلفت أعمال Holdings LLC. حققت الشركة منذ نشأتها استثمارات ناجحة وساهمت في تأسيس شركات متنوعة حول العالم شملت أسواق



أسيا وأوروبا والشرق الأوسط، وأحرزت الشركة عائدات مالية مرتفعة من إجمالي استثماراتها التي تجاوزت ٤٠ مليار دولار من حيث قيمة المشروعات.

كما لعبت شركة ريبلوود دورًا محوريًا في إنجاح وتعزيز قرة عدة مؤسسات مالية دولية: مثل AS Citadele banka of ريبلوود دورًا محوريًا في إنجاح وتعزيز قرة عدة مؤسسات مالية دولية: من تنويع استثماراتها في عدة قطاعات شملت الاتصالات والأغذية والعقارات ومتاجر التجزئة الإلكترونية والكيماويات والسيارات. وقد ساهمت المتثمارات Ripplewood Advisors LLC في شركة "Gogo" في إحداث نقلة نوعية على صعيد خدمات الانترنت فائق السرعة خلال الرحلات الجوية والتي أصبحت منتشرة الأن على نطاق واسع.

وقبل تأسيسه Cummins Engine Company، بدأ كولينز حياته المهنية بالعمل في مجموعة من الشركات الرائدة Ripplewood Advisors LLC و Booz Allen Hamilton و Onex. وشغل كولينز ميانة Booz Allen Hamilton و Lazard Frères & Co وشغل كولينز مسابقًا عضوية مجلس الإدارة في عدد من الشركات المدرجة بالبورصة مثل Advanced Auto Parts و Rental Services Corporation و Rental Services Corporation و Asbury Automotive و Asbury Automotive كما عمل كولينز عضوًا مستقلاً بمجلس إدارة شركة Asbury Automotive، وهي شركة خاصة تعمل في مجال الاتصالات وتم الاستحواذ عليها من قبل شركة فيمبلكوم.

ويشغل كولنز كذلك عضوية مجلس إدارة البنك السعودي الفرنسي وشركة سوديك. كما يشغل كولنز منصب رئيس مجلس إدارة AS Citadele banka ويشارك في أنشطة عدة مؤسسات عامة وغير هادفة للربح، بما في ذلك مجلس العلاقات الخارجية الأمريكي والمجالس الاستشاري بكلية اللاهوت التابعة لجامعة بيل الأميركية، وهو أيضًا عضو اللجنة الثلاثية المعنية بتعزيز التعاون بين الولايات المتحدة وأوروبا واليابان. كما يشغل كولينز رئيس المجلس الاستشاري لكلية إدارة الأعمال بجامعة ييل، ويشغل أيضا عضو اللجنة الاستشارية للاستثمار التابعة لصندوق التقاعد العام لولاية نيويورك، والرئيس المشارك للمجلس الاستشاري للمعهد العالمي للدراسة المتقدمة التابع لجامعة نيويورك.

وعمل كولينز في السابق أستاذًا مساعدًا وزميلًا زائرًا بجامعة نيويورك, وشارك كولنز كمحاضر زائر في كلية القانون بجامعة ييل، وأيضًا كزميل بارز ومدير لبرنامج الزمالة Henry P. Becton التابع لكلية إدارة الأعمال بجامعة ييل, حصل كولنز على شهادة البكالوريوس في الفلسفة من جامعة ديباو الأميركية، وماجستير إدارة الأعمال الخاصة والعامة من جامعة بيل, ونال كولينز شهادة الدكتوراه الفخرية في الأداب الإنسانية من جامعة ديباو عام ٢٠٠٤.

السيدة/ اليزابيث كريتشيلي عضو مجلس إدارة غير تنفيذي الشريك في Ripplewood Advisors LLC

تشغل اليزابيث كريتشيلي منصب عضو مجلس الإدارة غير التنفيذي للمجموعة المالية هيرميس القابضة. وتشغل كريتشيلي منصب الشريك الاداري بشركة Ripplewood Advisors LLC والمستشار الاستثماري وتتولى مهام إدارة عمليات الشركة. بشركة Ripplewood Advisors I LLP. وقادت كريتشيلي جهود Ripplewood الاستثمارية، بما في ذلك، مؤخرًا، أوروبا الشرقية والشرق الأوسط.

وتمثل كريتشميلي Ripplewood و الشمركات التابعة لها في مجالس إدارةLatvia Citadele والمجموعة المالية هيرميس القابضة.



وقبل انضمامها للشركة عملت كريتشيلي كشريك مؤسس في شركة Resolution Operations التي نجحت في جذب استثمارات بقيمة ٢٦٠ مليون جنيه استرليني من خلال إدراج شركة تابعة بنهاية عام ٢٠٠٨، وذلك قبل تنفيذ ثلاث عمليات استحواذ في قطاع الخدمات المالية هي: شركة شركة Friends Provident plc مقابل ٢,٧ مليار دولار، ومعظم أنشطة التأمين على الحياة داخل بريطانيا التابعة لشركة مهم مقابل ٤ مليار دولار، وشركة Bupa مقابل ٣,٠ مليار دولار. وقد نجحت شركة الحياة داخل بريطانيا التابعة لشركة عمليات الاستحواذ المذكورة من خلال القروض والاستثمارات الرأسمالية، وأيضًا عبر عمليات التمويل المهيكلة.

وقبل تأسيس Resolutions Operations، شغلت كريتشلي منصب العضو المنتدب لبنك جولدمان ساكس، حيث تولت أنشطة إدارة مجموعة المؤسسات المالية في أوروبا، علمًا بانها قامت خلال تلك الفترة بترتيب صفقات وتقديم خدماتها الاستشارية لأكثر من ٥٠ مؤسسة وشركة مالية دولية. حصلت كريتشلي على شهادة البكالوريوس مع مرتبة الشرف الأولى في علوم الرياضيات من كلية لندن الجامعية.

# دور مجلس الإدارة ومسنولياته

يتولي مجلس إدارة الشركة إدارة أمورها بناءً على التكليف الصادر من الجمعية العامة له والمسئولة عن مسائلة المجلس ومحاسبته عن إدارة الشركة، كما يقوم المجلس بوضع الأهداف الإستراتيجية لها، وإقرار الخطط والسياسات العامة التي تهيمن على سير العمل بها، وكذلك متابعة أداء الإدارة التنفيذية، والتأكد من فعالية نظام الرقابة الداخلية وإدارة مخاطر الشركة، وتحديد الأسلوب الأمثل لتطبيق الحوكمة، واعتماد السياسات والمعايير المهنية الواجب إتباعها من قبل العاملين بما ينعكس على أدائهم وتصرفاتهم.

# ابرز مسنوليات ومهام مجلس الادارة:

- التأكد من وضع الأليات والنظم التي تضمن التزام كافة العاملين بالشركة بالقوانين والمواثيق والسياسات الداخلية للشركة، ويكون مسئولاً كذلك عن وضع نظام للإنذار المبكر لكشف أي خلل أو انحراف قد يحدث، وضمان سرعة اتخاذ الإجراء المناسب. حيث يتضمن هذا النظام سبل لحماية مصادر المعلومات والمبلغين عن الفساد والانحراف.
- التأكد من وضع خطة لتتابع السلطة داخل الشركة وذلك للوظائف الإدارية العليا فضلاً عن أعضاء مجلس الإدارة بما بضمن استدامة الشركة وسير أعمالها بشكل فعال.
- تحديد الصلاحيات التي يقوم بتفويضها لأحد أعضاءه أو لجانه أو غيرهم، وكذلك تحديد مدة التفويض، ودورية التقارير التي يحصل عليها من اللجان و الإدارة التنفيذية، ومتابعة نتائج ممارسة تلك الصلاحيات المفوضة.
- التأكد من وضع الإجراءات الوقائية والأدوات والأليات التي تعمل على تأمين تدفق المعلومات والسيطرة على دقة وسلامة البيانات داخل الشركة وحمايتها من التلاعب والاختراق سواء من داخل الشركة أو من خارجها مثل تأمين استخدام الانترنت وأجهزة المحمول ضد الاختراقات والقرصنة.
- الإشراف العام على عملية الإفصاح عن البيانات وقنوات الاتصال، وضمان نزاهة التقارير المالية والمحاسبية الصادرة عن الشركة، وكذلك ضمان استقلالية كل من نشاط المراجعة الداخلية والالتزام بالشركة.
  - تعيين أمين سر لمجلس الإدارة من ذوى الكفاءة والفهم لكافة أعمال الشركة.



المعومة الملية هروبيس ش م م- مبني رقم س ٢٠٠، المرحلة الثالثة، القرية النحكية، الكيلة ملاء طرق القاهرة الإسكندرية المعجوبي المنافقة (.) ٢ - 4. ٢٠٠٠ (.) ٢ - 4. ٢٠٠٠ (.) ٢ - 4. ٢٠٠٠ (.) 8 - 1. ٢٠٠ (.) 8 - 1. ٢٠٠ (.)



#### مسئوليات رئيس مجلس الإدارة

رئيس مجلس الإدارة غير التنفيذي مسئولاً بصفة رئيسية عن حسن أداء المجلس بشكل عام ويقع على عاتقه مسئولية ارشاد وتوجيه المجلس لضمان فاعلية أدانه، ويتحلى بالخبرة المطلوبة والكفاءات والصفات الشخصية التي تمكنه من الوفاء بمسئولياته بما في ذلك ما يلي:

- توجیه الدعوة لانعقاد مجلس الإدارة وإدارة جلساته.
- دعوة الجمعية العامة العادية وغير العادية للانعقاد للنظر في جدول الأعمال المعروض من مجلس الإدارة.
  - التأكد من إتاحة المعلومات لأعضاء المجلس والمساهمين.
- التأكد من أن اتخاذ القرارات يتم على أساس سليم مع ضمان فعالية تنفيذ تلك القرارات في الوقت المناسب.
  - تلقى التقارير والتوصيات من كافة اللجان وعرضها على المجلس بصفة دورية لاتخاذ اللازم بشأنها.
    - التأكد من النزام المجلس بإنجاز مهامه مع ضرورة تجنب تعارض المصالح.
    - التأكد من فعالية نظام الحوكمة المطبق بالشركة وكذلك فعالية أداء لجان المجلس.
    - التأكد من إجراء تقييم لاعضاء مجلس الادارة الذي يبين مدى التزام العضو بواجبات وظيفته.

# مسئوليات الرئيس التنفيذي والعضو المنتدب

الرئيس التنفيذي والعضو المنتدب للشركة يعد الرئيس الأعلى للجهاز التنفيذي وله أوسع السلطات لإدارة شئون الشركة المالية والإدارية، وهو المسؤول عن تحديد الأهداف الطويلة والقصيرة الأجل والتي تضمن تحقيق النمو للأرباح وحسن استخدام الأصول والموارد لتحقيق الفاعلية المالية للشركة ومن اهم مسئولياته:

- تنفيذ الإستراتيجية وخطة الشركة السنوية الموضوعة والمعتمدة من مجلس الإدارة.
- رئاسة العمل التنفيذي بالشركة وتصريف أمور ها اليومية، والإشراف على سير العمل في جميع إدارات وأقسام الشركة ومتابعة الأداء لجميع الأنشطة، واتخاذ ما يراه من قرارات لانتظام العمل.
  - العمل على تنفيذ كافة السياسات واللوانح والنظم الداخلية للشركة والمعتمدة من مجلس الإدارة.
  - اقتراح الموضوعات التي تطرح في الاجتماعات الدورية لمجلس الإدارة بالتشاور مع رئيس المجلس.
- الإشراف على إعداد التقارير الدورية المالية وغير المالية عن نتائج أعمال الشركة وتقييم أداءها، وكذلك تقرير حوكمة الشركات، ومراجعة كافة الردود على استفسارات مراقب الحسابات قبل إعداد هذه التقارير.
- المشاركة الفعالة في بناء وتنمية ثقافة القيم الأخلاقية داخل الشركة واقتراح نظم الإثابة والتحفيز وأليات تتابع السلطة التي يعتمدها المجلس لضمان و لاء العاملين وتعظيم قيمة الشركة.

#### أمين سر مجلس الإدارة

يتولى أمانة سر المجلس أمين سر مؤهل ويتمتع بالكفاءة التي تمكنه من لعب دور المحرك والوسيط بين أعضاء المجلس والإدارة العليا للشركة.

#### من ابرز مهامه ما يلي:

- الإعداد والتحضير وإدارة لوجستيات اجتماعات المجلس واللجان، ومعاونة رئيس المجلس في إعداد جدول أعمال الإجتماعات، وتحضير المعلومات والبيانات والتفاصيل الخاصة بهذه الموضوعات وإرسالها إلى الأعضاء مع ضمان حصول أعضاء مجلس الإدارة على المعلومات الكافية في الوقت المناسب.
  - التنسيق مع جميع لجان المجلس لضمان التواصل السليم وتدفق المعلومات بين اللجان و مجلس الإدار ة.
  - متابعة استصدار وتنفيذ قرارات مجلس الإدارة وإبلاغ الإدارات المعنية بها وكذلك إعداد تقارير متابعة لما تم بشأنها.
    - حفظ وتوثيق كل ما يتعلق بقر ارات المجلس والموضوعات المعروضة عليه.



www.efg-hermes

17

المعومة المالية ميرميس ش م م. مين رقم ب 214. المرحلة الثالثة. الفرية الذكية. الكيلو ٢٨. طريق الفامرة الإسكنترية السحراوي ت ٢٥١٥ (١٠) ٢ . ١٠ د ٢٥٠٥ (١٥) ٢٥ (١٥) 0 Building No. B129, Phase 3, Smart Village, Km 28, Cairo Alexandria Desert Road, Egypt T +20 (0)2 3535 6499 F +20 (0)2 3535 0942

وفقا لتقريرنا المرفق والمؤرخ في 27/1/72.



# آ- لجان مجلس الإدارة في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢:

قام مجلس الادارة بتشكيل عددا من اللجان المنبثقه منه لدعمه و معاونته في تنفيذ مسئولياته و المهام الموكله اليه، حيث تم تشكيل اللجان وفقا للقوانين و القرارات المنظمة لذلك. تقوم اللجان بعرض تقاريرها و توصياتها على مجلس الادارة بشكل دوري لاتخاذ ما يلزم من قرارات بشأنها على النحو المحدد في إختصاصات كل منها.

#### تشكيل اللجان

		اسم اللجنة					
صفة العضو	لجنة	لجنة	لجنة	لجنة	لجنة	اسم العضو	P
	الترشيحات	المكافأت	الحوكمة	المخاطر	المراجعة		
غير تنفيذي ـ مستقل	رئيس		رنيس	رئيس	رئيس	منى صلاح الدين ذو الفقار	-1
غير تنفيذي			عضو	عضو	عضو	ياسر سليمان الملواني	٦-
غير تنفيذي - مستقل				عضو	عضو	زبير سومرو	-٣
غير تنفيذي - مستقل		عضو		عضو	عضو	رمزي زکي	- <b>£</b>
غير تنفيذي	عضو	رئيس				تاكيس أرابوجلو	-0
غير تنفيذي - مستقل		عضو				مروان نبيل العربي	٦_
غير تنفيذي		عضو				جون شيفال	-٧
غير تنفيذي	عضو			عضو	عضو	تيموثي كولينز *	_٨
غير تنفيذي		عضو				اليزابيث كريتشلى*	-9
تنفيذي	عضو					كريم علي عوض	-1.
غير تنفيذي - مستقل			عضو			خالد مانع سعيد العتيبة	-11

\*تم قبول الاستقالة المقدمة من شركتي RA Mena Holding LTD. ويمثلها السيد / تيموثي كولينز و RA Holding I LTD. وتمثلها السيدة/ اليزابيث كريتشلي من عضوية مجلس الإدارة واللجان التابعة لها في ١٩ فبراير ٢٠٢٣، على أن يعرض القرار على أول جمعية عمومية للشركة.

الجدير بالإشارة أنه لم يطرق أى تعديلات على تشكيل لجان مجلس الإدارة خلال عام ٢٠٢٢ حيث أن أخراعادة تشكيل لبعض اللجان المنبئقة عن المجلس كان في ١٦ مارس ٢٠٢١.





#### سير اجتماعات مجلس الادارة ولجانه

# جدول متابعة حضور أعضاء المجلس لاجتماعات المجلس واللجان واجتماعات الجمعية العامة

تم إنتخاب مجلس الإدارة الحالى بموجب قرار الجمعية العامة العادية للشركة المنعقدة بتاريخ ٧ مايو ٢٠٢٠ لمدة ثلاث سنوات تنتهي في مايو ٢٠٢٣.

تم عقد (١١) إحد عشر اجتماعاً من أصل (١٢) إثنى عشر إجتماعاً من خلال تقنية الاتصال عن بعد وذلك نظراً للإجراءات الإحترازية الخاصة بالحد من انتشار فيروس كورونا المستجد خلال عام ٢٠٢٢.

تم عقد كل من لجنة المراجعة (٤) أربعة اجتماعات؛ لجنة المخاطر (٤) أربعة اجتماعات؛ لجنة الحوكمة إجتماع واحد (١)؛ ولجنة المكافأت إجتماع واحد (١) ولجنة الترشيحات (٢) إجتماعان خلال عام ٢٠٢٢.

والجدير بالذكر، أنه تم إستيفاء النصاب اللازم لصحة انعقاد كلا من اجتماعات المجلس واللجان التابعة له كما يلي:

لجنة الترشيحات	لجنة المكافآت	لجنة الحوكمة	لجنة المخاطر	لجنة المراجعة	اجتماعات الجمعية العامة	مجلس الإدارة	إسم العضو	م
۲/۲		1/1	٤/٤	٤/٤	7/7	17/17	منى صلاح الدين ذو الفقار	_ 1
		1/1	٤١٤	٤١٤	7/7	17/17	ياسر سليمان هشام الملواني	_ ٢
۲/۲	1/1				۲/۰	14/11	تاكيس أرابوجلو	_٣
7/7					4/4	17/17	كريم علي عوض	- £
	1/1				۲/۰	17/11	مروان نبيل العربي	_0
	1/1				۲/۰	17/11	جون شيفال	_ 7
			٤/٤	٤/٤	۲/۰	17/11	زُبير سومرو	- V
					۲/۰	17/11	عبد الله خليل المطوع	-7
		1/1			۲/۰	17/11	خالد مانع سعيد العتيبة	_9
	1/1		٤/٤	٤/٤	4/4	17/17	رمزي زکي	_1.
۲/۰			٤/٢	٤/٢	۲/۰	17/11	تيموثي كولينز *	-11
	1/1				۲/۰	17/11	اليزابيث كريتشلي	-17

<sup>\*</sup> فوض الأستاذ/ تيموثي كولينز الأستاذة/ اليزابيث كريتشلي بالحضور والتصويت نيابة عنه خلال اجتماع مجلس إدارة الشركة في T + Y Y / X / Y 7. Y

# لجنة المراجعة

هي احدى اللجان التابعة لمجلس الإدارة وتتكون اللجنة من خمسة أعضاء غير تنفيذيين من بينهم ثلاثة أعضاء مستقلين ويرأسها الأستاذة/ منى ذو الفقار رئيس مجلس الإدارة.

# تشكيل لحنة المراجعة



جهة التمثيل	المنصب باللجنة	اسم العضو
مستقل ذو خبرة	رئيس	الأستاذة/ منى ذو الفقار
غیر تنفیدی ذو خبرة	عضو	السيد/ ياسر الملواني



مستقل ذو خبرة	عضو	السيد/ زبير سومرو
مستقل ذو خبرة	عضو	السيد/ رمزي زكي
RA MENA Holdings LTD & Related Parties	عضو	السيد/ تيموثي كولينز

#### وتهدف اللجنة إلى:

- التأكد من سلامة القوائم المالية.
- فحص ومراجعة إجراءات الرقابة الداخلية للشركة ومدى الالتزام بتطبيقها.
- دراسة السياسات المحاسبية المتبعة والتغيرات الناتجة عن تطبيق معايير محاسبية جديدة.
- فحص ومراجعة اليات وأدوات المراجعة الداخلية وإجراءاتها وخططها ونتائجها ودراسة تقارير المراجعة الداخلية ومتابعة تنفيذ توصياتها.
- اقتراح تعيين مراقبي الحسابات وتحديد أتعابهم والنظر في الأمور المتعلقة باستقالتهم أو إقالتهم بما لايخالف أحكام القانون.
- إبداء الرأي في تكليف مراقبي الحسابات بأداء خدمات لصالح الشركة بخلاف مراجعة القوائم المالية وفي شأن الأتعاب المقدرة عنها بما لا يؤثر على استقلالهم.
- التاكد من تطبيق الأساليب الرقابية للمحافظة على أصول الشركة وإجراء التقييم الدوري للإجراءات الإدارية للتأكد من
   الالتزام بالقواعد الرقابية وإعداد تقارير لمجلس الإدارة.
- دراسة تقرير مراقب الحسابات بشأن القوائم المالية ومناقشة ما ورد به من ملاحظات وتحفظات ومتابعة ما تم في شأنها والعمل على حل الخلافات في وجهات النظر بين إدارة الشركة ومراقب الحسابات. التأكد من رفع تقرير لمجلس الإدارة عن تضارب المصالح مع الأطراف ذات العلاقة إن وجد.

# أبرز أعمال اللجنة في ٢٠٢٢:

- مناقشة تقرير السيد مراقب حسابات الشركة عن القوائم المالية للشركة، وقد تأكدت اللجنة بأن القوائم المالية قد عرضت الوضع المالى للمجموعة بشكل عادل؛ وأنه قد تم إعدادها وفقاً لقواعد الجهات الرقابية (الهيئة العامة للرقابة المالية) وقواعد إعداد التقارير.
  - ا مناقشَة الأتعاب المالية المفترحة لمراقبي الحسابات الخار جبين عن العام المالي ٢٠٢٢.
  - = مناقشة واعتماد الخطة السنوية لإدارة المراجعة الداخلية ومتابعة كفاءتها وتغطيتها لجميع إدارات وأنشطة الشركة.
- ا قامت اللجنة بمناقشة تقارير إدارة المراجعة الداخلية بصفة دورية وقام رئيس إدارة المراجعة الداخلية بتزويد اللجنة بأخر التطورات الخاصة بمتابعة التزام الإدارات التنفيذية بتنفيذ توصيات تقارير المراجعة الداخلية ونسب الإنجاز.
  - مر اجعة تقارير إدارة الرقابة الداخلية للشركات التابعة والتاكد من مدى إلتزامها بتعليمات الهيئة العامة للرقابة المالية.
  - متابعة مدى استجابة ادارة الشركة لتوصيات البورصة والهيئة العامة للرقابة المالية ولم يتبين لها وجود أي مخالفات جسيمة.
- أحيطت اللجنة بشكاوى العملاء بالأسواق التي تعمل بها المجموعة والتي لم يتم تسويتها حتى تاريخ انعقاد اللجنة، وقد تأكدت اللجنة من عدم وجود أي شكاوى مؤثرة.
- استعراض الكتب الدورية الصادرة عن الجهات الرقابية المنظمة لنشاط الشركة، والتاكد من اتخاذ الإجراءات التنفيذية الواجبة للالتزام بها.
  - مناقشة اقتر احات الاستدامة المقدمة من قبل المو ظفين.





#### لجنة المخاطر

هي احدى اللجان التابعة لمجلس الإدارة وتتكون اللجنة من خمسة أعضاء غير تنفيذيين من بينهم ثلاثة أعضاء مستقلين ويرأسها الأستاذة/ منى ذو الفقار رئيس مجلس الإدارة.

#### تشكيل لجنة المخاطر

جهة التمثيل	المنصب باللجنة	اسم العضو
مستقل ذو خبرة	رئيس	الأستاذة/ منى ذو الفقار
غیر تنفیذی ذو خبرة	عضو	السيد/ ياسر الملواني
مستقل ذو خبرة	عضو	السيد/ زبير سومرو
مستقل ذو خبرة	عضو	السيد/ رمزي زكي
RA MENA Holdings LTD & Related Parties	عضو	السيد/ تيموثي كولينز

# وتقوم اللجنة بالتالي:

- التأكد من وجود الأطر التنظيمية والقواعد اللازمة للتعامل مع جميع المخاطر كمخاطر الإنتمان، التشغيل ،السوق،السيولة ومخاطر نظم المعلومات وحماية البيانات للشركة.
  - فحص ومراجعة نتائج تقارير المخاطر للشركة والمعدة بواسطة إدارة المخاطر.
- الإشراف والتحقق من مدى فاعلية إدارة المخاطر بالشركة في تنفيذ الأعمال المسندة إليها، والتأكد من أنها تقوم بعملها بشكل كافي في حدود الإختصاصات المقررة لها، وكذلك التأكد من استقلالية موظفي إدارة المخاطر عن الإدارة التنفيذية بالشركة.
  - إعداد تقرير دوري عن نتائج أعمالها وتوصياتها للعرض على مجلس الإدارة لاتخاذ اللازم بشأنه.
    - التأكد من وضع نظم معلومات فعالة تتيح متابعة المخاطر ومراقبة الأداء.
- التأكد من تطبيق الأساليب الرقابية للمحافظة على أصول الشركة ضد المخاطر وإجراء التقييم الدوري للإجراءات الإدارية للتأكد من الإلتزام بالقواعد وإعداد تقارير لمجلس الإدارة.

#### لحنة الحوكمة

هي احدى اللجان التابعة لمجلس الإدارة وتتكون من ثلاثة أعضاء غير تنفيذيين ويرأسها الأستاذة/ منى ذو الفقار رئيس مجلس الإدارة .

وقد قام مجلس إدارة المجموعة المالية هيرميس القابضة بعقد أول إجتماع للجنة الحوكمة في عام ٢٠٢٢، حيث تم تشكيل اللجنة خلال إجتماع مجلس إدارة الشركة في ١٦ مارس ٢٠٢١ ، كركيزة التقييم الدوري المستمر لكفاءة وفاعلية ممارسات الحوكمة بالشركة. قامت اللجنة بحفظ وتوثيق ومتابعة التقارير الخاصة بتقييم أداء مجلس الإدارة في مارس ٢٠٢٢.

تشكيل لجنة الحوكمة



جهة التمثيل	المنصب باللجنة	اسم العضو
مستقل ذو خبرة	رئيس	الأستاذة/ منى ذو الفقار
غیر تنفیذی ذو خبرة	عضو	السيد/ ياسر الملواني
مستقل ذو خبرة	عضو	السيد/ خالد مانع سعيد العتيبة



# وتقوم اللجنة بالتالي:

- المراجعة الدورية لأطر الحوكمة وعرض التوصيات على مجلس الإدارة لإتخاذ اللازم.
- = التقييم الدوري لنظام الحوكمة بالشركة وصياغة السياسات الداخلية الخاصة بكيفية تطبيق قواعد الحوكمة داخل الشركة.
- التأكد من إعداد الشركة لتقرير سنوي عن مدى التزام الشركة بقواعد حوكمة الشركات ووضع إجراءات مناسبة لاستكمال تطبيق تلك القواعد.
- مراجعة التقرير السنوي للشركة وتقرير مجلس الإدارة فيما يتعلق ببنود الإفصاح وغيرها من البنود ذات الصلة بحوكمة الشدكات
  - حفظ وتوثيق ومتابعة التقارير الخاصة بتقييم أداء مجلس الإدارة.
  - دراسة ملاحظات الجهات الرقابية على تطبيق الحوكمة بالشركة ومتابعة ما تم بشأنها.

# لجنة المكافآت

هي احدى اللجان التابعة لمجلس الإدارة وتتكون من خمسة أعضاء غير تنفيذبين برئاسة السيد/ تاكيس أر ابوجلو. تشكيل لجنة المكافأت

جهة التمثيل	المنصب باللجنة	اسم العضو
غیر تنفیذی ذو خبرة	رئيس	السيد / تاكيس أر ابوجلو
مستقل ذو خبرة	عضو	السيد/ رمزي زكي
مستقل ذو خبرة	عضو	السيد / مروان العربي
DF EFG3 LIMITED*	عضو	السيد/ جون شيفال
RA MENA Holdings	عضو	السيدة / اليز ابيث
LTD & Related Parties	حسر	كريتشلي

<sup>\*</sup>المملوكة بالكامل لبنك ناتيكسيس إس إيه.

# وتقوم اللجنة بالتالي:

- مساعدة مجلس الإدارة في تحديد الإثابة والحوافز الخاصة بفريق العمل في شتى أقسام وإدارات الشركة مع ضمان تناسبها مع مهام وخبرات الموظفين.
- الإشراف على تطبيق نظام إثابة وتحفيز العاملين بالشركة، حيث أقرت الجمعية العامة غير العادية للشركة في ٣٠ مايو المراقة على تخصيص نسبة 5.5 %من إجمالي أسهمها المصدرة لتطبيق نظام الإثابة والتحفيز لعدد من العاملين والمديرين وأعضاء مجلس الإدارة التنفيذيين بالشركة وشركاتها التابعة من خلال منح أسهم مجانية تم إصدارها لهذا الغرض.

#### لجنة الترشيحات

هي احدى اللجان التابعة لمجلس الإدارة وتتكون من عضو تنفيذي وثلاثة أعضاء غيرتنفيذيين ويرأسها الأستاذة/ منى ذو الفقار رنيس مجلس الإدارة.

تشكيل لجنة الترشيحات

17



جهة التمثيل	المنصب باللجنة	اسم العضو
مستقل ذو خبرة	رئيس	الأستاذة/ منى ذو الفقار
غیر تنفیدی ذو خبرة	عضو	السيد/ تاكيس أر ابوجلو
تنفيذي	عضو	السيد/ كريم عوض
RA MENA Holdings LTD & Related Parties	عضو	السيد/ تيموثي كولينز

# وتقوم اللجنة بالتالي:

- التوصية لمجلس الإدارة بترشيحات اللجنة لأعضاء مجلس الإدارة المستقلين من ذوى المهارات والخبرات مع قيامها
   بتحديد مدي استقلاليتهم وفقًا لأفضل الممارسات فيما يتفق مع القوانين واللوائح المعمول بها.
  - التوصية لمجلس الإدارة بترشيحاتها لتعيين الرئيس التنفيذي والسادة أعضاء اللجنة التنفيذية للمجموعة.
- المراجعة الدورية للهيكل التنظميي وتحديد المهارات والخبرات اللازمة للمناصب التنفيذية الرئيسية في المجموعة وتقديم توصياتها بهذا الشأن إلى مجلس الإدارة.

#### اللجنة التنفيذية

تتكون اللجنة التنفيذية من ثمانية أعضاء يتم تعيينهم من قبل الرئيس التنفيذي والعضو المنتدب؛ يرأس اللجنة الرئيس التنفيذي والعضوالمنتدب ويقوم بمساعدته باقي أعضاء اللجنة من كبار المسؤولين التنفيذيين بالشركة، وتعد اللجنة مسؤولة عن تنفيذ استراتيجية الشركة التي اعتمدها مجلس الإدارة.

# تشكيل اللجنة التنفيذية

المنصب الوظيفي	المنصب باللجنة	اسم العضو
الرنيس التنفيذي والعضو المنتدب للمجموعة المالية هيرميس القابضة	رنیس	السيد/ كريم عوض
الرئيس التنفيذي المشارك لبنك الاستثمار ، المجموعة المالية هير ميس	عضو	السيد/ محمد عبيد
الرئيس التنفيذي المشارك لبنك الاستثمار، ورئيس قطاع الاستثمار المباشر وإدارة الأصول بالمجموعة المالية هيرميس، والرئيس التنفيذي لشركة Vortex Energy	عضو	السيد/ كريم موسى
رئيس العمليات بالمجموعة المالية هيرميس القابضة	عضو	السيد/ محمد الوكيل
رنيس قطاع الرقابة الداخلية وإدارة المخاطر بالمجموعة المالية هيرميس القابضة	عضو	السيد/ عبد الوهاب جدايل
رنيس القطاع المالي بالمجموعة المالية هير ميس القابضة	عضو	السيد/ محمد عبد الخبير
الرئيس التنفيذي لقطاع التمويل غير المصرفي (NBFI) بالمجموعة المالية هيرميس القابضة	عضو	السيد/ علاء العفيفي
رنيس إدارة الموارد البشرية بالمجموعة المالية هيرميس القابضة	عضو	السيدة/ انجي عبدون

تقوم اللجنة بالتالي:

وضع الأهداف والخطة الإستراتيجية العامة وعرضها على مجلس الإدارة.

■ انجاز الأعمال اليومية للشركة، كما يقوم مجلس الإدارة بمراقبة أدائها وتقييمها بشكل دوري للناكد من فعاليتها.

4

يك المجموسة



- = دراسة وإتخاذ القرارات بشأن التمويل والتسهيلات الإئتمانية في إطار الصلاحيات المخولة للجنة من مجلس الإدارة.
- التأكد من وجود الأطر التنظيمية لجميع الإدارات والاقسام للمشاركة في المسائل المتعلقة بالحماية البينية والمسؤولية الاجتماعية والحوكمة "ESG" داخل المجموعة المالية هيرميس القابضة، مما يضمن استدامة الشركة على المدى الطويل وارتباطها بالمجتمع وتعمل كمستشار لمجلس الإدارة وتدعم الأهداف من خلال استخدام الموارد الداخلية والخارجية.
  - إتخاذ القرارات الإستثمارية الخاصة بالشركة في إطار الصلاحيات المخولة للجنة من مجلس الإدارة.

# ٧- البينة الرقابية:

# نظام الرقابة الداخلية

- يتوفر لدى الشركة نظام متكامل للرقابة الداخلية للحد من المخاطر ووضع قواعد المساءلة والمحاسبة داخل الشركة كما
   يقوم النظام بتحديد الاختصاصات والفصل التام بين المسئوليات والمهام.
- يتم مراجعة أعضاء المجلس لكفاية وكفاءة نظام الرقابة الداخلية بالشركة، وذلك بالاطلاع على التقارير الدورية لإدارة المراجعة والمخاطر والإلتزام ومناقشة الملاحظات والتوصيات مع الادارة التنفيذية والعمل على تصويبها.
  - يتم مراجعة كفاءة نظام الرقابة من قبل لجنة المراجعة بشكل دوري.

# إدارة المراجعة الداخلية

- يتوافر لدى الشركة إدارة المراجعة الداخلية كنشاط مستقل وموضوعي.
- = يتولى إدارة المراجعة الداخلية رئيس تنفيذي لقطاع المراجعة الداخلية للشركة ويتبع وظيفياً لجنة المراجعة المنبثقة من مجلس الإدارة كما يتبع الرئيس التنفيذي للشركة إدارياً، بما يتماشى مع أفضل الممارسات الدولية.
  - يغطي نطاق المراجعة الداخلية جميع أنشطة الشركة وشركاتها التابعة.
  - يقوم الرئيس التنفيذي لقطاع المراجعة الداخلية بتقديم خطة المراجعة السنوية المبنية على أسس تقييم المخاطر إلى
     لجنة المراجعة للموافقة عليها.
- يقوم المراجعون الداخليون بمهامهم بكل حيادية وموضوعية مع الالتزام بالمهنية والعناية اللازمة لطبيعة العمل المسند إليهم ودرجة صعوبته وكذلك العائد من القيام به.
  - يتم عرض تقارير المراجعة الداخلية على لجنة المراجعة بشكل دوري.
- ≡ تقوم إدارة المراجعة الداخلية بمتابعة تصحيح ملاحظات مراقب الحسابات؛ وغيرها من الجهات الرقابية مع الإدارات
  - = تقوم أدارة المراجعة الداخلية بشكل دوري بمتابعة تصحيح الملاحظات وتنفيذ التوصيات الخاصة بكل إدارة/ شركة ومتابعة نسب الإنجاز .
  - = يتم إرسال تقارير المراجعة الداخلية إلى كل إدارة/ شركة تمت مراجعتها مع إخطار الإدارة العليا ولجنة المراجعة بالملاحظات الهامة المتعلقة بممارسات الحوكمة وإدارة المخاطر والجوانب الرقابية.
- = يقوم الرئيس التنفيذي لقطاع المر اجعة الداخلية بشكل سنوي بتقديم ملخصاً لجميع أنشطة قطاع المراجعة؛ بما في ذلك مقارنة لنسبة ما تم إنجازه من خطة المراجعة الداخلية للعام مقابل الخطة المعتمدة.



والقا لتقريرنا المرفق والمؤرخ الن 17 7 7



#### إدارة المخاطر

نتوافر بالشركة إدارة مستقلة لإدارة المخاطر ويترأسها الرئيس التنفيذي لقطاع المخاطر والرقابة الداخلية بالمجموعة. وقد اشتملت مسئوليات إدارة المخاطر خلال عام ٢٠٢٢ على الآتي:

- تحديد وتحليل ومتابعة المخاطر التي تتعرض لها الشركة كمخاطر التشغيل ومخاطر السوق ومخاطر الإنتمان ومخاطر السيولة.
  - متابعة وتحديث مؤشرات المخاطر الرئيسية للشركة.
  - الحصول على شهادة الجودة 1000 ISO والخاصة بإدارة المخاطر المؤسسية.
  - اجتياز التقييم السنوي لتجديد شهادة الجودة 22301 ISO والخاصة باستمرارية الأعمال.
    - إجراء التدريب السنوى الخاص باستمرارية الأعمال.
    - إجراء التدريب السنوي لموظفي الشركة على مكافحة الإحتيال والجرائم الإلكترونية.
      - تحدیث أدلة سیاسات و اجراءات العمل الخاصة بالإدارة.
      - تقديم التقارير الدورية الخاصة بإدارة المخاطر للجنة المخاطر والإدارة العليا.

تعتمد منهجية الشركة في التعامل مع المخاطر المختلفة التي تواجهها على عدة محاور تشمل:

- التأكد من وضع الضوابط اللازمة لتلافى المخاطر المحتملة أو تخفيف أثار ها فى حال حدوثها.
- ≡ توزيع الصلاحيات مع وضع حدود قصوى لصلاحيات الموظفين التنفيذيين تتناسب مع المهام الموكلة إليهم.
- وضع السياسات والإجراءات الكفيلة بالحد من المخاطر وعدم التعرض لمخاطر تفوق المستوى الذي يمكن للشركة قبوله.
  - قيام إدارة المخاطر بتقييم ومتابعة المخاطر بصفة مستمرة وإخطار الإدارة العليا ولجنة المخاطر بأية تجاوزات.
- قيام لجنة المخاطر بدور ها في المتابعة الدورية لكافة المخاطر التي تواجهها الشركة عن طريق التقارير المعدة بواسطة إدارة المخاطر والتي يتم مناقشتها في الإجتماعات ربع السنوية للجنة و عرض أية توصيات على مجلس الإدارة.
  - التدريب المستمر لموظفى الشركة.

يعتمد مجلس الإدارة على لجنة المخاطر في مراجعة كفاية وكفاءة نظام إدارة المخاطر بالشركة، حيث تقوم لجنة المخاطر بتقييم أداء إدارة المخاطر وكفاية المخاطر المخاطر وكفاية المخاطر، كما تقوم أداء إدارة المخاطر وكفاية الموارد البشرية المتاحة للإدارة وتوافر الكفاءات المطلوبة لتغطية جميع أنواع المخاطر، كما تقوم لجنة المخاطر بالإضافة إلى متابعة التقارير الدورية المعروضة على اللجنة من قبل إدارة المخاطر والتي تشمل جميع أنشطة الشركة وشركاتها التابعة ومتابعة التجاوزات والخسائر المادية سواء المحققة أو المحتملة ومعرفة أسبابها لتلافيها مستقبلاً إن أمكن وذلك بشكل ربع سنوى.

#### إدارة الالتزام

تتوافر بالشركة إدارة مستقلة للرقابة الداخلية تراقب وتعد التقارير حول مخاطر عدم الإلتزام بالقوانين والنظم والتعليمات الرقابية الصادرة عن الجهات المختلفة كالهيئة العامة للرقابة المالية والبورصة المصرية ووحدة مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب.

واشتملت مسئوليات الإدارة خلال عام ٢٠٢٢ على المهام الأتية:

- المتابعة الدائمة والتأكد من التزام كافة العاملين بالشركة بالقوانين الملزمة والضوابط والتعليمات الرقابية الصادرة عن
   الجهات المختلفة بما في ذلك نظم وسياسات الحوكمة.
- متابعة مدى التزام كافة العاملين بالشركة بالقوانين المنظمة لعملها و كذلك اللوانح والسياسات والمواثيق الداخلية بما في ذلك ميثاق الأخلاق والسلوك المهنى.
  - التأكد من وجود ومراجعة خطة تحديث بيانات العملاء.

وققا لتقريرنا المرقق والمؤرخ في ٢٦/ ٢٢ (٢٠)



- التأكد من عدم وجود ممارسات غير مشروعة أو غير أخلاقية بالشركة بما فيها ممارسات غسل الأموال والفساد وتمويل الإرهاب، وتلقي البلاغات والتحقيق فيها بشكل موضوعي وسري وعرضها على لجنة المراجعة ومتابعة ما تم بشأنها، مع ضمان حماية المبلغين.
  - = اجراء التدريب السنوي الخاص بمكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب.
- = إعداد التقرير السنوي عن مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب وعرضه على مجلس الإدارة لاعتماده وإرسال نسخ من التقرير المعتمد إلى الهينة العامة للرقابة المالية ووحدة مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب بالبنك المركزي.
  - تلقى ومتابعة شكاوى العملاء.
  - تحديث أدلة سياسات و إجراءات العمل الخاصة بالإدارة.
  - تقديم التقارير الدورية عن نتائج متابعة أعمال الشركة إلى لجنة المراجعة والإدارة العليا.
    - متابعة تطبيق قواعد الحوكمة و مدى التزام الشركة وكافة العاملين.

#### إدارة الحوكمة

تهدف إدارة الحوكمة بالشركة إلى المساعدة على توطيد وإرساء مبادئ الحوكمة، ومتابعة تطبيقها وزيادة فاعليتها، وتتبع الرئيس التنفيذي.

# وتقوم إدارة الحوكمة بالتالي:

- مراقبة مدى توافر المبادئ والعناصر الأساسية التي تساعد على تطوير وتحسين الأداء بالشركة بما يساهم في تحقيق الأهداف الإستراتيجية المحددة من قبل مجلس الإدارة.
  - مراقبة تطبيق مبدأ الإفصاح والشفافية في كافة أعمال الشركة وإدارتها.
- تحسين مناخ العمل بالشركة من خلال تطبيق ميثاق قواعد السلوك المهني الخاص بالشركة مع تحديد مسئوليتها
   الاجتماعية تجاه العاملين والمجتمع.
  - مراقبة تطبيق سياسة تجنب تعارض المصالح على كافة العاملين بالشركة.
  - العمل على تطبيق مفهوم الشفافية والوضوح والعدالة في التعامل مع جميع المساهمين.
    - العمل على وضوح العلاقات فيما بين مجلس الإدارة وأصحاب المصالح.
      - المساهمة في إعداد التقرير عن مدى التزام الشركة بحوكمة الشركات.

#### مراقب الحسابات

قامت الشركة بتعيين مراقب الحسابات ممن تتوافر فيهم الشروط المنصوص عليها في قانون مزاولة مهنة المحاسبة والمراجعة، ويشهد له بالكفاءة والسمعة والخبرة الكافية المتناسبة مع حجم وطبيعة نشاط الشركة.

وتعمل إدارة الشركة على توفير استقلالية كاملة له وتقوم لجنة المراجعة بدعوة مراقب الحسابات كل ثلاثة أشهر ومناقشة تقاريره الربع سنوية والسنوية وإصدار توصيتها بشأنها، ولم يكن هناك أي خلاف بوجهات النظر خلال العام الماضي.

قامت الجمعية العامة العادية بتاريخ ١٩ مايو ٢٠٢٦ بناءً على ترشيح من مجلس الإدارة وبعد توصية لجنة المراجعة بتعيين السيد/ ايهاب محمد فواد ابو المجد بمؤسسة KPMG حازم حسن كمراقب حسابات للشركة، وهو من من ما تتوافق فيه الشروط المنصوص عليها ومن المقيدين في السجل الخاص بمراقبي الحسابات بالهيئة العامة للرقابة المالية، مع تفويض مجلس الإدارة بتحديد أتعابه بحد أقصى تقدره الجمعية. ويجدد تعينه كل عام عن طريق الجمعية العامة العادية مع مراجاة قواعد الموكمة التي تنظمها الهيئة.







# ٨- الإفصاح والشفافية:

# المعلومات الجوهرية والإفصاح المالى وغير المالى

يتم الإفصاح عن المعلومات المالية وغير المالية وكذا الأحداث الجوهرية بما لا يؤثر على وضع الشركة التنافسي في الأسواق التي تعمل بها، وإبلاغ البورصة المصرية بتلك المعلومات ونشرها بالشاشات الخاصة بالبورصة المصرية، وكذلك نشرها على الموقع الإلكتروني للشركة, كما يتم الأتي:

- موافاة الهيئة العامة للرقابة المالية والبورصة المصرية بالقوائم المالية السنوية والدورية مرفق بها تقارير مراقب الحسابات وتقارير مجلس الإدارة عن نتائج الأعمال، وذلك فور انتهاء مجلس الإدارة من اعتماد القوائم المالية.
- ≡ يتم نشر القوائم المالية وتقارير مراقب الحسابات بصفة سنوية على الأقل بجريدتين يوميتين مصريتين، وذلك بخلاف
  - الموقع الإلكتروني للشركة الذي يتم تحديثه بصفة دورية.
- موافاة الهيئة والبورصة بقرارات الجمعية العامة العادية وغير العادية فور انتهائها وبحد اقصى قبل بدء اول جلسة تداول تالية لانتهاء الإجتماع، كما تلتزم الشركة بموافاة البورصة خلال أسبوع على الأكثر من تاريخ انعقاد الجمعية العامة بالمحاضر على أن تكون معتمدة من رئيس مجلس الإدارة.
- موافاة البورصة بمحاضر اجتماعات الجمعية العامة المصدق عليها من قبل الهيئة وذلك خلال مدة لا تتجاوز ثلاثة أيام
   عمل من تاريخ تسلمها.
- موافاة البورصة بملخص قرارات اجتماع مجلس الإدارة والمتضمن احداث جو هرية فور انتهاء الإجتماع وبحد اقصى
   قبل بدء اول جلسة تداول تالية للاجتماع.
- الإفصاح عن المخالفات والاحكام الصادرة على الشركة، مع العلم ان الشركة لم يفرض عليها أي مخالفات او احكام خلال العام.

#### علاقات المستثمرين

الشركة لديها إدارة لعلاقات المستثمرين، و هي حلقة الوصل بين إدارتها والمساهمين والمستثمرين والمحللين الماليين وير أسها مدير ذو مهارة وكفاءة عالية ومن أبرز مهامه مايلي:

- یکون مسئولاً عن الإتصال بالیورصة والرد على الإستفسارات من المساهمین والمستثمرین.
- وضع خطة عمل الإدارته تتضمن سياسة الإفصاح الخاصة بالشركة، والإلتزام بكافة القوانين واللوائح وقواعد وإجراءات القيد ومتطلبات الإفصاح والقرارات الصادرة من الهيئة العامة للرقابة المالية والبورصة المصرية.
- يكون على علم باتجاه الإدارة العليا والخطط الإستر اتيجية وما تتخذه من قرارات وخاصة الجو هرية و الإلتزام بالحفاظ
   على سرية المعلومات الجو هرية والداخلية التي لا تكون في حكم المعرفة العامة.
- الإفصاح للمحللين الماليين، والمستثمرين الحاليين والمحتملين، ومؤسسات التقييم عن أعمال وخطط الشركة من خلال
   الإجتماعات والمؤتمرات ومتابعة التقارير التي تصدر عن الشركة ومدى صحتها.
- = نقل حالة السوق إلى الإدارة العليا والمساعدة في اعداد رد الشركة على أسئلة واستفسارات المستثمرين، والمحللين الماليين، والتعامل مع الشائعات التي يكون من شأنها التأثير على تداول اسهم الشركة.

ومن أبرز مهام ادارة علاقات المستثمرين، الحفاظ على المستثمرين الحاليين وجذب مستثمرين جدد من خلال توعية السوق بأعمال الشركة، وبفرص النمو المستقبلية لها، والتعرف على العوامل التي تؤثر على ربحيتها، فضلاً عن توفير الإفصاح والشفافية اللازمين مما يكون له الأثر الإيجابي على ما يلي:

تحقيق السيولة المناسبة لتداول أسهم الشركة في البورصة.

77

المحموعة المالية ميرميس ش م م. ميني رقم ب ٢٠١. المرحلة النالغة، القرية الذكية، الكيلو ٢٨. طريق القامرة الإسكندرية المحموانين ت ٢٠١١م (٠) ٢ - (٠) ع. طور ٢٠١٠ (٠) ٢ - (٠) ع. طور ٢٠١٤ (١) ٢ - (١) ع. طور ٢٠١٤ (١) ٢ - (١) ع. طور ٢٠١٤ (١٥) 00 EBuilding No. B129, Phase 3, Smart Village, Km 28. Cairo Alexandria Desert Road, Egypt T +20 (0) 2 3535 6499 F +20 (0) 2 3535 0942

والقا لتقريرنا المرقق والمؤرخ الى 22/ 272.



- = خفض تكلفة التمويل على المدى الطويل.
- رؤية المستثمرين للأداء الحالى للشركة وتوقعاتهم للأداء المستقبلي.

كما أن علاقات المستثمرين تمكن مجلس الإدارة من فهم أسباب أداء أسهم الشركة، وانعكاس ذلك الأداء على قيمتها العادلة طبقاً لما توفره الشركة من معلومات عن أدائها وإمكانياتها ومستقبلها، ومدى التزام الشركة بقواعد الإفصاح والتواصل مع المستثمرين ومدى وضوح رؤيتهم وتقييم سوق الإستثمار لها.

# ٩- أدوات الإفصاح:

# التقرير السنوى

تصدر الشركة تقريراً سنوياً يضم ملخص لتقرير مجلس الإدارة والقوانم المالية، بالإضافة إلى كافة المعلومات الأخرى التي تهم المساهمين والمستثمرين الحاليين والمرتقبين وأصحاب المصالح الأخرين، ويضم هذا التقرير الأحداث التي تمت خلال السنة الماضية وما تهدف الشركة إلى تحقيقه خلال السنة القادمة.

# ويحتوي التقرير السنوي على ما يلي:

- كلمة رئيس مجلس الإدارة و/أو العضو المنتدب.
  - الرؤية والهدف.
  - = إستراتيجية الشركة.
  - تاریخ الشرکة وأهم المحطات التی مرت بها.
    - الإدارة العليا وتشكيل مجلس الإدارة.
    - = تحليل السوق الذي تعمل به الشركة.
    - مشروعات الشركة الحالية والمستقبلية.
      - = تحليل المركز المالى للشركة.
        - = تقرير عن الحوكمة.
- تقرير عن المسنولية الإجتماعية والبيئية للشركة.
- تقرير عن مناقشة الإدارة التنفيذية للأداء المالى للشركة.
- تقرير مراقب الحسابات والقوائم المالية المقارنة بنفس الفترات السابقة.

#### تقرير مجلس الإدارة

تقوم الشركة باصدار تقريراً سنوياً طبقاً لما ورد بقانون الشركات رقم ١٥٩ لسنة ١٩٨١ ولانحته التنفيذية للعرض على الجمعية العامة للمساهمين وكذلك الجهات الرقابية ويتضمن التالي:

- مناقشة النتائج المالية والموضوعات الجو هرية.
- هيكل المساهمين ونسبة ملكية اعضاء مجلس الإدارة.
  - موقف اسهم الخزينة ان وجدت
  - التغيرات الرئيسية في هيكل الشركة الإداري.
    - ≡ تشكيل مجلس الإدارة وعدد مرات انعقاده.
    - ≡ تشكيل لجان المجلس وعدد مرات انعقادها.
      - متوسط عدد العاملين بالشركة.
- تقرير عن التزام الشركة بحوكمة الشركات والمسئولية الاجتماعية والبيئية.
  - نظام الإثابة والتحفيز.
- بيان بتفاصيل التعاملات التي تمت مع الأطراف ذات العلاقة و عقود المعاوضة ان وجدت.
  - = بيان بالنبر عات
  - مساهمة الشركة خلال العام في تنمية المجتمع والحفاظ على البيئة.





# تقرير الإفصاح

تصدر الشركة تقرير إفصاح ربع سنوي يتضمن التالي:

- بیانات الاتصال بالشرکة.
- مسئول علاقات المستثمرين وبيانات الإتصال به.
- هيكل المساهمين الذين يمتلكون نسبة ٥٪ فأكثر من أسهم الشركة.
  - هيكل المساهمين الإجمالي موضحًا به الأسهم حرة التداول.
    - تفاصیل أسهم الخزینة لدی الشركة.
    - التغيرات في مجلس إدارة الشركة وأخر تشكيل للمجلس.

#### تقرير الاستدامة

مؤسسة اي اف جي هير ميس للتنمية الاجتماعية هي مؤسسة غير حكومية وغير هادفة للربح، وتتركز جهودها على مكافحة الفقر والوقاية من الأمر اض وتنمية الشباب، وتعمل منذ عام ٢٠٠٦ على تنفيذ برامج التنمية المتكاملة المستدامة في القرى والمجتمعات الأكثر احتياجاً.

- مشروع التنمية المتكامل لتنمية وتطوير نجع الفوال وقرية الدير:
- استكمالاً لمشروع تنمية نجع الفوال التابع لقرية الدير بمركز إسنا بمحافظة الأقصر، قامت مؤسسة اي اف جي هير ميس التنمية الاجتماعية بتطوير وتجهيز المركز الخدمي بنجع الفوال. جدير بالذكر أن المركز الخدمي يضم حضانة للأطفال ومركز تدريب ويعمل بالطاقة الشمسية.
  - تضم الحضانة ١٥٠ طفل، ١٠٠ منهم في فصل المنتسوري و٥٠ في فصل تأهيل ذوي الاحتياجات الخاصة، وتعمل الحضانة لرفع مستوى التعليم المبكر بمنهج المنتسوري لخدمة نجع الفوال وقرية الدير بالأقصر.
- نجحت مؤسسة اي أف جي هير ميس خلال عام ٢٠٢٢ في استمر ارية دعم ٥٤ فرصة عمل لمدر سات في الحضانة كما
   قامت المؤسسة بتوفير تدريب منهج المنتسوري وتأهيل الأطفال ذوي الإعاقة لعدد ٥٢ من قاطني محافظة الأقصر.
- خلال عام ٢٠٢٢، قامت مؤسسة اي اف جي هير ميس للتنمية الاجتماعية بالتعاون مع هيئة الأبنية التعليمية لمد مدارس الأقصر بالواح الطاقة الشمسية حيث تهدف هذه الشراكة إلى المساهمة في توفير منظومة تعليمية مستدامة في صعيد مصر من خلال توظيف الطاقة المتجددة في إطار الاستراتيجية القومية التي تتبناها الدولة لزيادة الاعتماد على الطاقة النظيفة، كما تعكس استمرار المؤسسة في تبنى منهج شامل لمواجهة مختلف التحديات الاقتصادية والاجتماعية والبينية.
- قامت مؤسسة اي اف جي هيرميس للتنمية الاجتماعية بتوقيع مذكرة تفاهم مع وزارة التضامن الاجتماعي المصرية للمشاركة في الجهود التي ترعاها الدولة في إطار المبادرة الرئاسية «حياة كريمة»، والتي تهدف إلى التخفيف عن كاهل المواطنين بالمجتمعات الفقيرة في الريف وبالمناطق العشوائية في الحضر من خلال إعادة تأهيل وتطوير ١٢٠ منزل تم الانتهاء من ٩٤ منزل واستكمال ٢٦ منزلًا في منطقة الدير القديم في مركز إسنا بمحافظة الأقصر، وتنفيذ خط طرد للربط بمحطة رفع مياه الصرف الصحى بمنطقة نجع الفوال والعمارات المجاورة لها التابعة لقرية الدير.
  - كما قامت المؤسسة بدعم المؤسسات والمبادرات التالية:
- المشاركة في حملة "مصطفى البطل" وتحت رعاية وزارة التضامن الاجتماعي للمساهمة في توفير علاج ضمور العضلات للطفل مصطفى.
  - دعم مؤسسة مجدي يعقوب الأمراض وأبحاث القلب لدعم عمليات القلب.



ومن ناحية آخرى، قامت المجموعة المالية هيرميس بتنفيذ العديد من البرامج التي تعكس التزامها باستدامة قطاع الأعمال من خلال التنمية المستدامة والاستثمار المسؤول. فبالإضافة الى سياسة المجموعة المالية هيرميس لحماية البيئة والمشاركة الاجتماعية والحوكمة (ESG Policy)، تم توفير، للعام الرابع على التوالي، تدريب لجميع الموظفين على الاستثمار المسؤول، بالإضافة الى تدريب متخصص لمسؤولي الاستثمار بالمجموعة لإدراج القضايا البيئية والاجتماعية وقضايا الحوكمة في نطاق الاعمال اليومي.

تقوم المجموعة المالية هيرميس القابضة بتقديم تقرير الشفافية عن جميع الأصول المالية إلى مبادئ الأمم المتحدة للاستثمار المسؤول (United Nations Principles for Responsible Investment UNPRI). وتفخر المجموعة المالية هيرميس بامتلاك محفظة استثمارية في مجالات تتراوح بين الطاقة النظيفة والتعليم والرعاية الصحية إلى التمويل متناهي الصغر والتكنولوجيا المالية، حيث تندرج هذه الاستثمارات داخل أهداف التنمية المستدامة.

تعزز المجموعة المالية هيرميس نهج حماية البيئة والمشاركة الاجتماعية والحوكمة (ESG Policy) ببيانات حول قضايا عاجلة وهم تغير المناخ، والرق المعاصر والاتجار بالبشر، التحرش الجنسي، عمالة الأطفال، المساواة بين الجنسين وتمكين المرأة، هذا بالإضافة الى سياسة حقوق الإنسان وحقوق العمل في المجموعة، قواعد سلوك الموردين مع المجموعة المالية هيرميس. كما تقوم المجموعة المالية هيرميس القابضة نيابة عن جميع شركاتها التابعة بالإفصاح عن ممار سات حماية البيئة والمشاركة الاجتماعية والحوكمة من خلال التقارير المنوية للاستدامة.

# الموقع الإلكترونى

الشركة لديها موقع الكتروني على شبكة المعلومات الدولية باللغتين العربية والإنجليزية يتم من خلاله الإفصاح عن المعلومات المالية وغير المالية، وويتم تحديثه بالمعلومات المنشورة بشكل مستمر وإتاحة إمكانية التواصل مع الشركة بسهولة مع الإلتزام بمتابعة الرد على الرسائل والاستفسارات التي تتلقاها الشركة من خلاله.

يتضمن الموقع الالكتروني للشركة ما يلي:

- نبذة عن الشركة ورؤيتها ورسالتها وإستر اتيجيتها.
  - تشكيل مجلس الإدارة ولجانه والإدارة العليا.
- معلومات عن نشاط الشركة ومنتجاتها ونطاق عملها.
  - التقارير السنوية للشركة.
- القوائم المالية ونتائج الأعمال الدورية والسنوية المقارنة بفترات سابقة.
  - الإفصاحات المتعلقة بالأحداث الجو هرية فور وقو عها.
  - صفحات علاقات المستثمرين وكيفية الاتصال المباشر بها.
    - البيانات الصحفية الصادرة عن الشركة.







(م حسان حسن

# • ١ - المواثيق والسياسات:

# ميثاق الأخلاق والسلوك المهنى

يتوافر لدى الشركة ميثاق الاخلاق والسلوك المهني الذي يتمثل في سياسة إدارة قواعد السلوك المهني، والتي تهدف الى وضع قواعد أخلاقية وسلوكية احترافيه يلتزم بها جميع موظفي الشركة وتهدف أيضاً الى توضيح المخالفات التي يجب على الموظفين

والمسئول عن وضع هذه السياسة وتطبيقها هي إدارات الموارد البشرية والرقابة الداخلية والمراجعة الداخلية، وهم المسئولين عن مراجعة هذه السياسة كل فترة للتأكد من أن محتواها مناسب ومحدث دانما طبقاً لأي تغييرات او مستجدات تتطلب تعديل السياسة، وتقوم إدارة الموارد البشرية بالتأكد من أن هذه السياسة يقوم بالاطلاع والتوقيع عليها جميع موظفي الشركة الحاليين او الموظفين الجدد بالشركة و شركاتها التابعة كما انها متاحة أيضاً في دليل الموظف والذي يوزع على الموظفين للتأكد من أنهم على علم ودراية تامه بمحتواها والتأكيد على أهمية الالتزام بها وتجنب أي مخالفات مذكورة في هذه السياسة.

ويشمل محتوى سياسة إدارة قواعد السلوك المهنى على المواضيع التالية:

- تكافؤ فرص العمل والالتزام بالتنوع والتي تشمل: توفير نوع من التكافؤ في فرص العمل تمنع التمييز القائم على العرق أو اللون أو الديانة أو الجنسية أو النوع أو العمر أو الإعاقة الجسدية أو الحالة الاجتماعية وتنطبق على كافة أنشطة
- السرية والتي تشمل: معلومات حول الشركة وموظفيها وعملائها وأخرين، الأسرار التجارية الخاصة بالشركة التي يعمل بها او كان يعمل بها الموظف.
- سياسة الجدار الصيني والتي تشمل: المعلومات الداخلية، سياسة الحفاظ على سرية المعلومات، سياسة تداول الموظفين، الضوابط الداخلية وحفظ السجلات والتقارير
- السلوك المهنى الاحترافي والذي يشمل: تضارب المصالح، الهدايا، الرشاوى والعمولات، المعاملة العادلة والمنافسة الشريفة، مكافحة غسل الأمو ال.
- الاتصالات والتي تشمل: الهاتف والبريد الإلكتروني والإنترنت، واللقاءات الصحفية مع الجهات الإعلامية والأطراف ذات العلاقة، استخدام مواقع التواصل الاجتماعي والمواقع الإلكترونية الأخرى.
- سلوكيات أخرى خاصة بالعمل والتي تشمل: أصول الشركة، تعاطى المخدرات، الدعاية، التمييز العنصري، الملكية الفكرية، سياسة وقواعد الزي، التصرفات المشينة واستخدام لغة حوار غير لائقة، التحرش الجنسي، التعبير عن الأراء والانتماءات السياسية.

# برنامج الخلافة الوظيفية Succession Planning

يهدف برنامج الخلافة الوظيفية الى التأكد من توافر الخبرات المطلوبة للمناصب الرئيسية والمؤثرة، وتلبية متطلبات التوسع في الأعمال المستقبلية، إن وجدت، والترقي وتشجيع التطوير المهني للموظفين عن طريق تحديد قائمه بالموظفين المرشحين لشغل المناصب المحورية التي قد تؤثر على استمر ارية الأعمال بالشركة.

#### نطاق تطبيقه

تقوم إدارة الموارد البشرية بادارة برنامج الخلافة الوظيفية على جميع الدول والفروع التي تتواجد بها، وقد قامت اداره الموارد البشرية بالتعاون مع مديرى الادارات بتحديد الوظائف الواجب تطبيق الخلافة الوظيفية عليها بناءً على هيكل ومعايير محددة ليشمل المناصب الاستراتيجية الرئيسية بالإضافة إلى المناصب التشغيلية الرئيسية، مع التركيز على إعداد وتأهيل الموظفين المرشِّحين عن طريق تنمية مهار اتهم لتتماشي مع تلك المناصب.



# هيكل البرنامج والذي يشمل:

تقوم اداره الموارد البشرية خلال الربع الثاني من كل عام بالأتي:

تحديد المناصب المؤثرة الجديدة التي أضيفت للشركة خلال العام.

تحدیث قائمه المرشحین (إذا لزم الأمر) للتأكد من استمر ار یه تطابق المعابیر علی المرشحین.

■ التحقق من استدامة صلاحية خطة الخلافة الموثقة من عدمه على المناصب الاستراتيجية والتشغيلية المؤثرة التي اصبحت شاغره خلال العام.

#### هيكل الخلافة الوظيفية

نستخدم هيكل يتكون من ثلاثة مستويات من المخاطر لتصنيف شاغلي الوظائف بناء على تحديد مستوى المخاطر، وتقوم اداره الموارد البشرية بتغطية جميع المناصب الاستراتيحية والتشغيلية المؤثرة في الشركة ويتم مناقشه و مر اجعة جميع الترشيحات للتأكد من ملائمتهم للدور الذي سوف يشغله وتتطابق المعابير اللازمة والعمل على تطوير هم لأعدادهم لتلك المناصب الرئيسية.

# سياسة الإبلاغ عن المخالفات Whistleblowing

تأكيدا لإلتزام المجموعة المالية هير ميس بتطبيق الشفافية والمساءلة داخل بينة العمل، تتوافر لدى الشركة سياسة الإبلاغ عن المخالفات Whistleblowing والتي تهدف إلى تشجيع العاملين بالشركة أو المتعاملين معها بالإبلاغ عن أي ممارسات مخالفة لقواعد السلوك الأخلاقي أو أية أعمال غير قانونية، حيث تتيح تلك السياسة لجميع العاملين أو مقدمي الخدمات فرصة الإبلاغ عن المخالفات بشكل سري مع ضمان الحماية الكاملة من التعرض للفصل أو التأثر سلبيا بأي شكل من الأشكال، وتلزم تلك السياسة المشركة بإجراء التحقيق الفوري في كافة البلاغات المقدمة واتخاذ الإجراءات العقابية المناسبة إذا ما ثبت صحة البلاغ.

#### سياسة مكافحة الرشوة والفساد

تلتزم المجموعة المالية هيرميس بالحفاظ على اعلى المستويات في المعايير المهنية والأخلاقية، وكمتطلب اساسي لتحقيق تلك المعايير تم وضع سياسة مكافحة الرشوة والفساد والتي تشمل جميع قوانين مكافحة الرشوة التي قد تكون سارية على نشاطها او نشاط متصل بها بالإضافة الى القوانين السارية بكل دولة تمارس بها المجموعة نشاطا مالياً، حيث تحث السياسة جميع العاملين بالشركة و شركاتها التابعة ومستشاريها وموردى الخدمات المتعاقدين معها على الإلتزام بقوانين مكافحة الرشوة و الفساد في كافة البلاد التي تمارس فيها أنشطتها.

#### سياسة حماية البيانات

نتوافر لدى الشركة سياسة لحماية البيانات الشخصية، حيث تلزم السياسة جميع العاملين بالشركة وشركاتها التابعة ومستشاريها وموردى الخدمات المتعاقدين معها بحماية البيانات الشخصية الخاصة بالعملاء، كما تقوم بوضع مجموعة من الإرشادات التي تتضمن طريقة التعامل مع تلك البيانات، علمًا بأن تلك السياسة تتماشى مع اللوائح والقوانين المنصوص عليها في كل الدول التي تعمل بها المجموعة.





in Alic KPING

# ١١- سياسة تعامل الداخليين والأطراف ذات العلاقة والأطراف المرتبطة:

نتوافر لدى الشركة سياسة تداول الداخليين والتي تهدف إلى التحكم بعمليات الداخليين على أسهم الشركة وضمان عدم استغلال المعلومات الداخلية في تحقيق مكاسب شخصية غير مشروعة، حيث تتضمن السياسة العديد من الضوابط ومنها الحصول على موافقة عدد من الإدارات بالشركة بما فيها الرقابة الداخلية قبل التداول والفترة المغلقة التي لا يسمح فيها بتداول الداخليين. بالإضافة إلى ذلك، يلتزم جميع موظفي وأعضاء مجلس إدارة الشركة بالإقصاح عن عضوياتهم في مجالس إدارات الشركات الخرى وأية مساهمات مؤثرة لهم أو لأقاربهم حتى الدرجة الثانية في شركات أخرى وذلك لتجنب تعارض المصالح والتأكد من إتباع قواعد المعاوضة طبقاً لقواعد الجهات الرقابية.

# جدول متابعة تعاملات الداخليين على أسهم الشركة

رصيد الأسهم في نهاية العام	الأسهم المباعة خلال العام بالتاريخ (تخصم)	الأسهم المشتراه خلال العام بالتاريخ (تضاف)	عدد الأسهم المملوكة أول العام	إسم العضو	٩
۲۵,۰۰۰ ( تتضمن ۲۵,۰۰۰ توزیع أسهم مجانیة بتاریخ ۱۹ یولیو ۲۰۲۲ )	۹,۹٦٠ _٢٠٢٢/٨/٢٤		٧٠,٨٠٠	احمد قطب محمد العشري	_1
	91, 7.77/2/71	- ۲۰۲۲/۱/۱۱ ۹۱,۰۰۰		محمد عصام جمال الدين عبد الرحمن	-۲

# ١٢- سياسة المسنولية الإجتماعية والبينية:

المجموعة المالية هيرميس، وهي المؤسسة المالية والاستثمارية الرائدة في الأسواق الناشئة والمبتدئة، تدرك أن قضايا حماية البيئة والمشاركة الاجتماعية والحوكمة تؤثر على الأداء الاستثماري وتعرض الشركة لمخاطر الاستثمار المحتملة. وتعتقد المجموعة المالية هيرميس أنه من المهم لمديري الاستثمارات أن يقوموا بدمج عوامل حماية البيئة والمشاركة الاجتماعية والحوكمة ضمن عملياتهم الاستثمارية.

وبذلك تهدف المجموعة المالية هيرميس أن يكون هناك شفافية في الإفصاح عن ممارسات حماية البيئة والمشاركة الاجتماعية والحوكمة بما يتماشى مع مبادئ الأمم المتحدة للاستثمار المسؤول UNPRI ومتطلبات سوق المال المصري، وتفصح عن المعلومات التالية:

- ≡ نبذة عن سياسة المجموعة المالية هيرميس لحماية البيئة والمشاركة الاجتماعية والحوكمة.
  - = الإشارة الى السياسات والبيانات التي تصدر ها المجموعة المالية هيرميس.
- = الإفصاح عن جهود المجموعة المالية هيرميس في مجالات حماية البيئة والمشاركة الاجتماعية والحوكمة من خلال التقارير السنوية للاستدامة للمجموعة المالية هيرميس.

ويتضمن تقرير الاستدامة لعام ٢٠٢٢ الإنجازات في المحاور التالية:

- ≡ نهج حماية البيئة والمشاركة الاجتماعية والحوكمة.
  - تطویر السیاسات و إصدار البیانات.
    - الحوكمة وتقارير الشفافية.
  - الثروة البشرية والاستثمار في المعرفة.
    - الاستثمار المسؤول والشمول المالى.

٣٢



المجتمع والتنمية المتكاملة المستدامة.
 المساندة المحلية والدولية.

تلتزم المجموعة المالية هيرميس القابضة بتقديم تقرير متابعة الأداء الربع سنوي والسنوي للإفصاح عن الممارسات البيئية والمجتمعية والحوكمة (ESG) المتعلقة بالاستدامة والأثار المالية للتغيرات المناخية TCFD تنفيذا لقرارات الهيئة رقمي (۱۰۷) و (۱۰۸) لسنة ۲۰۲۱.

الممثل القانونى للشركة

الاسم: منى ذو الفقار الصفة: رئيس مجلس الإدارة التوقيع: مر ذراكس

KPMG حسان محاسبون قانونيون ومستشارون وفقا لتقريرنا المرفق والمؤرخ شي ١٨٥ ١٠٠٥ ٢٠٥٠